

LETNO POROČILO 2024

Junij 2025

dujpp.si

KAZALO VSEBINE

Kazalo tabel	4
Kazalo slik	4
Seznam kratic	4
1. POUDARKI LETA	5
1.1. Nagovor direktorja	5
1.2. Pregled dogodkov v letu 2024	6
1.3. Mejniki družbe skozi čas	9
2. PREDSTAVITEV DRUŽBE	10
2.1. Osebna izkaznica	10
2.2. Pristojnosti, cilji in načela delovanja	10
2.3. Poslanstvo, vizija, vrednote	12
2.4. Dejavnosti družbe	12
3. KORPORATIVNO UPRAVLJANJE	14
3.1. Izjava o upravljanju	14
3.2. Sistem upravljanja družbe	15
3.2.1. Poslovodstvo	15
3.2.2. Nadzorni svet	16
3.2.3. Skupščina	18
3.2.4. Strokovni svet	19
4. POSLOVNO POROČILO	21
4.1. Delovanje družbe v letu 2024	21
4.1.1. Dokončanje pogojev za uspešno delovanje podjetja in prevzem upravljanja JPP	21
4.1.2. Sistemizacija	22
4.1.3. Organizacija podjetja	23
4.1.4. Zaposlovanje, kadrovska struktura in kazalniki	23
4.1.5. Prometno projektne službe	26
4.1.6. Projekti, raziskave in razvoj	26
4.1.7. Promocija in trženje	29
4.1.8. Informacijsko-komunikacijske tehnologije	32
4.2. Upravljanje obvezne gospodarske javne službe	33
4.2.1. Javni avtobusni potniški promet	34
4.2.2. Javni železniški potniški promet	36
4.2.3. Nadzor nad izvajanjem OGJS	36
5. FINANČNO POSLOVANJE	39
5.1. Računovodsko poročilo	40
5.2. Računovodski izkazi družbe	40
5.2.1. Izkaz poslovnega izida	40

5.2.2.	Izkaz finančnega položaja	42
5.2.3.	Izkaz denarnega toka	43

Kazalo tabel

Tabela 1: Osebna izkaznica.....	10
Tabela 2: Dejavnosti družbe	12
Tabela 3: Notranja organizacija družbe	24
Tabela 4: Izkaz poslovnega izida	41
Tabela 5: Izkaz finančnega položaja	43

Kazalo slik

Slika 1: Področje delovanja družbe	23
Slika 2: Denarni tokovi med deležniki	33
Slika 3: Pregled regij po razdeljenosti	35
Slika 4: Ključni deležniki DUJPP.....	31
Slika 5: Promocija projekta prevoza na klic	31

Seznam kratic

DRSI – Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo
DUJPP – Družba za upravljanje javnega potniškega prometa, d.o.o.
GJS – gospodarska javna služba
IJPP – integriran javni potniški promet
JPP – javni potniški promet
JŽI – javna železniška infrastruktura
LPP – Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o.
MaaS – slo. Mobilnost kot storitev (angl. <i>Mobility as a service</i>)
MF – Ministrstvo za finance
MOPE – Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
MZI – Ministrstvo za infrastrukturo
NSIOS – Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije
OCPS – občinske celostne prometne strategije
RIC – Sporazum o izmenjavi in uporabi potniških vagonov v mednarodnem prometu
RS – Republika Slovenija
SŽ – Potniški promet – Slovenske železnice – Potniški promet, družba za opravljanje prevoza potnikov v notranjem in mednarodnem železniškem prometu, d. o. o.
VRS – Vlada Republike Slovenije
ZDR-1 – Zakon o delovnih razmerjih
ZGD-1 – Zakon o gospodarskih družbah
ZUJPP – Zakon o upravljanju javnega potniškega prometa

1. POUDARKI LETA

1.1. Nagovor direktorja

Spoštovani!

Ja, res je, pred vami je že tretje letno poročilo podjetja DUJPP. In če je še nedolgo nazaj malokdo poznal vlogo našega podjetja, se je v letu 2024 to zagotovo spremenilo. Postali smo pomemben oziroma ključni deležnik na območju Slovenije pri upravljanju javnega potniškega prometa.

Z ustanovitvijo podjetja v letu 2022 in nato postopnega zaposlovanja ter prevzemanja nalog s strani resornega ministrstva (Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo) v letu 2023 je sledilo vsebinsko zelo zanimivo leto 2024. Zadali smo si optimistične cilje, ki smo jih v večji meri dosegli.

Vedno rad poudarim, da podjetje DUJPP deluje na podlagi spodaj navedenih temeljnih, skladno s katerimi zasledujemo cilje delovanja:

- skrb za uspešen razvoj in delovanje podjetja,
- upravljanje obvezne gospodarske službe v cestnem potniškem prometu,
- upravljanje obvezne gospodarske službe v železniškem potniškem prometu in
- podporni projekti.

V nadaljevanju tega dokumenta bo predstavljena vsebina po posameznih področjih. Če na hitro povzamem. Pri razvoju podjetja smo naredili večje korake, recimo iz 6 zaposlenih ob koncu leta 2023 smo prišli na 17 zaposlenih na koncu leta 2024. Finančno smo delovali v skladu s planiranim. Od resornega ministrstva smo prevzeli večino del in nalog, ki so predvidene z Zakonom o upravljanju javnega potniškega prometa (ZUJPP) in jih začeli operativno izvajati. Na področju cestnega potniškega prometa smo s 1.7. 2024 začeli izvajati nove koncesijske pogodbe, ki je od nas terjala izredno veliko zahtevnega, toda na koncu uspešnega dela. Na železniškem potniškem prometu smo vzpostavili odlično komunikacijsko in skupno razvojno strategijo z družbo SŽ - Potniški promet. Vključeni smo bili v razne projekte, zagotovo bi ob tem izpostavil pilotni projekt Prevoza na klic za gibalno ovirane osebe, s katerim smo pridobili veliko pozitivnih odzivov in katerega bomo nadaljevali ter še nadgradili.

In če se ozrem nazaj, bi izpostavil najpomembnejše mejnike v letu 2024:

- začetek izvajanja novih avtobusnih koncesij v cestnem prometu, vključno z uvedbo novih voznih redov,
- odlično uveden in izpeljan projekt Prevozi na klic za gibalno ovirane osebe ter
- uspešna vpeljava kvalitetnega kadra v podjetje

Zavedam se, da je še ogromno izzivov, ki nas čakajo. Veselim se jih. Prepričan sem, da smo na pravi poti. Najpomembnejše bo, da se bomo držali dveh ključnih usmeritev: naše delo je usmerjeno izključno v skrb za potnika ter imeti motivirano ekipo v podjetju, ki bo znala spreminjati pogoje javnega potniškega prometa v Sloveniji na bolje. In če bomo še naprej prejeli podporo državnih organov, potem zagotavljam, da bomo DUJPP naredili še veliko pozitivnih premikov v smeri kvalitetnejšega javnega potniškega prometa v Sloveniji.

Miran Sečki
Direktor

1.2. Pregled dogodkov v letu 2024

JANUAR

- ekipa DUJPP prične pod vodstvom direktorja z intenzivnimi aktivnostmi, vezanimi na začetek izvajanja novih avtobusnih koncesij po bruto modelu,
- z odprtjem elektronskega poštnege naslova info@dujpp.si in pohvale-pritozbe@dujpp.si se vzpostavi elektronska kanala za upravljanje podpore uporabnikom, preko katerega lahko uporabniki z DUJPP pisno komunicirajo.

FEBRUAR

- za potrebe priprav na nove avtobusne koncesije ekipa DUJPP redno spremlja napredek zadanih aktivnosti in sproti beleži ugotovitve,
- DUJPP pripravi metodologijo razdelitve prihodkov od prodaje LJPP vozovnic, usklajuje podrobne vozne rede s koncesionarji in izvaja aktivnosti v aplikaciji MPSA,
- nadaljuje se zaposlovanje, odprti so 4 razpisi za delovna mesta na področju prometa in nadzora,
- DUJPP se vključi v projekt DEGREE4ALPS, ki išče rešitve za digitalizirano in zeleno mobilnost za skupnosti v alpskem prostoru.

MAREC

- s predstavitvijo prevozov na klic se DUJPP vključi v projekt Evropski center virov o dostopnosti,
- predstavniki DUJPP so imenovani v Delovno skupino vlade za pripravo in spremljanje izvajanja ukrepov za omilitev razmer na prometnem omrežju okoli Ljubljane,
- z zakonsko spremembo uvedbe brezplačnih potovanj za spremljevalce, ki spremljajo imetnike kartice ugodnosti EU za invalide, DUJPP nadgradi ugodnosti LJPP.

APRIL

- s koncesionarji potekajo usklajevanja Splošnih pogojev izvajanja prevozov v sistemu enotne vozovnice in uporabe enotne vozovnice,
- člani Skupnosti občin Slovenije in Združenja občin Slovenije prejmejo seznanitev z novimi koncesijami za javni linijski potniški promet in povabilo k pregledu novih voznih redov za njihovo morebitno uskladitev in izboljšanje pred uvedbo s 1. 7. 2024,
- DUJPP 19. 4. 2024 objavi Javni poziv za sestavo Strokovnega sveta družbe.

MAJ

- direktor DUJPP na Dogodku GAAD 2024 Slovenija sodeluje kot govorec na temo dostopnosti javnega potniške prometa, predvsem z vidika gibalno oviranih oseb,
- DUJPP se vključi v delovno skupino za pripravo in spremljanje izvajanja ukrepov za omilitev razmer na prometnem omrežju okoli Ljubljane,
- na novinarski konferenci, ki jo 27. 5. 2024 gosti MOPE, minister MOPE Bojan Kumer, najavi uvedbo novih poletnih voznih redov, ki stopijo v veljavo s 1. 7. 2024.

JUNIJ

- direktor DUJPP na predlog komisije s sklepom imenuje člane Strokovnega sveta,
- DUJPP objavi Javni poziv za sklenitev pogodbe o prodaji enotne vozovnice z zunanjimi prodajalci,
- s pripravo mobilnostnega načrta za čezmejni potniški promet se DUJPP vključi v projekt EPK GO! 2025.

JULIJ

- s 1. 7. 2024 se pričnejo izvajati nove koncesijske pogodbe za izvajanje gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu, po t.i. bruto modelu določanja

normirane stroškovne cene na kilometer, ki jo v celoti plača upravljavec javnega potniškega prometa, glede na prevoženo število kilometrov, prav tako stopijo v veljavo novi poletni vozni redi,

- dne 9. 7. 2024 poteka prva seja Strokovnega sveta DUJPP,
- DUJPP prisluhne predlogom Koalicije za trajnostno prometno politiko o uvedbi integriranega taktnega voznega reda v Sloveniji,
- izvedena je prva raziskava o percepciji in zadovoljstvu z javnim potniškim prometom med splošno populacijo.

AVGUST

- v prodaji subvencioniranih vozovnic za novo šolsko leto DUJPP predstavi izboljšanje postopka nakupa, ki je zaradi povezave digitalnih podatkovnih baz z eUpravo, poenostavljen in skrajšan,
- na novinarski konferenci, ki jo 27. 8. 2024 gosti MOPE, je govornica poleg direktorja DUJPP, tudi sekretarka MOPE Tina Seršen, ki najavi uvedbo novih letnih voznih redov s septembrom 2024.

SEPTEMBER

- s 1. 9. 2024 pričnejo veljati novi letni vozni redi,
- 12. septembra se začne izvajati pilotni projekt Prevozi na klic za gibalno ovirane osebe, ki ga DUJPP na Evropskem tednu mobilnosti predstavi v mestu Maribor in mestu Ljubljana,
- potnikom, lokalnim skupnostim, šolskim centrom in vsem drugim deležnikom DUJPP preko različnih komunikacijskih kanalov odgovarja na vprašanja in sproti odpravlja nastale težave s prevozi ob uvedbi novih letnih voznih redov,
- s Študentsko organizacijo Slovenije in prevozniki DUJPP pred začetkom novega študijskega leta uskladi vozne rede za potrebe študentov.

OKTOBER

- s 1. 10. 2024 se med Ljubljano in Domžalami prične izvajati nova medkrajevna linija, ki za imetnike vozovnice Slovenija v območju prve cone mestnega prometa v Ljubljani omogoča brezplačno prestopanje na mestnih avtobusih,
- s študentsko in dijaško organizacijo Slovenije DUJPP razpravlja o reformi sistema javnega potniškega prometa v Sloveniji,
- DUJPP se vključi v projekt INTERREG SLO-AT – Connect2Tourism, ki išče rešitve za krepitev čezmejnih avtobusnih in železniških povezav,
- na konferenci Logistike – Premikamo Slovenijo, DUJPP razpravlja o razvoju novih storitev za potnike, ki jih nudi aplikacija SIMO,
- na 16. slovenskem kongresu o prometu in prometni infrastrukturi DUJPP razpravlja, kako izvesti zeleni prehod na področju prometa, v panelu o trajnostni mobilnosti, pa predstavi izzive pri delovanju DUJPP.

NOVEMBER

- dne 8. 11. 2024 DUJPP na srečanju s člani Sveta Vlade RS za mladino razpravlja o mobilnosti mladih in izboljšanju uporabniške izkušnje javnega potniškega prometa,
- na svetovni dan javnega prevoza DUJPP promovira uporabo javnega prevoza,
- 20. 11. 2024 poteka drugo srečanje Strokovnega sveta DUJPP,
- na dogodku Nacionalnega centra za upravljanje prometa DUJPP razpravlja o aplikaciji SIMO.
- DUJPP se vključi v projekt Active2Public Transport (A2PT), ki išče rešitve za boljšo kombinacijo kolesarjenja, hoje in javnega prevoza,
- na strokovnem posvetu MOPE ob obeležitvi 2. svetovnega dneva trajnostnega prometa DUJPP razpravlja o povečevanju uporabe JPP na račun potovanja z avtomobilom,
- z vključitvijo v aktivnosti Climate-KIC prične DUJPP slediti prizadevanjem razogljichenja Slovenije na področju vizije in ciljev nove državne celostne prometne strategije.

DECEMBER

- na posvetu društva Focus predstavniki DUJPP oblikujejo in vrednotijo nabor ukrepov na področju javnega prevoza v Sloveniji, ki bo koristen za pripravo Socialnega načrta za podnebje in oblikovanje drugih socialnih podnebnih politik z namenom blaženja prevozne revščine,
- DUJPP objavi Javni poziv za sklenitev pogodbe o prodaji enotne vozovnice z zunanjimi deležniki,
- na novinarski konferenci, ki jo dne 9. 12. 2024 gosti SŽ - Potniški promet, DUJPP deli najavo novih voznih redov za leto 2025, ki bodo v železniškem potniškem prometu stopili v veljavo s 15. 12. 2024.

1.3. Mejniki družbe skozi čas

2022

- Državni zbor Republike Slovenije dne 6. 4. 2022 sprejme Zakon o upravljanju javnega potniškega prometa, na osnovi katerega se ustanovi DUJPP, d.o.o.,
- Vlada Republike Slovenije dne 14. 7. 2022 sprejme Akt o ustanovitvi družbe,
- Vlada Republike Slovenije 8. 8. 2022 imenuje Mirana Sečkija za direktorja DUJPP, d. o. o.,
- Okrožno sodišče v Kopru 9. 9. 2022 izda sklep o vpisu ustanovitve družbe v sodni register,
- Finančna uprava Republike Slovenije 11. 11. 2022 izda odločbo za pridobitev identifikacijske številke za DDV.

2023

- Vlada Republike Slovenije dne 12. 1. 2023 sprejme sklep, s katerim v Nadzorni svet družbe za mandatno obdobje šest let z dnem sprejema navedenega sklepa imenuje člane. Ti so Darko Trajanov, predstavnik MOPE, ki je hkrati tudi predsednik nadzornega sveta, Teja Božovič Holc, predstavnica MOPE, ki je hkrati tudi namestnica predsednika nadzornega sveta in Gordana Pipan, predstavnica MF,
- Vlada Republike Slovenije 25. 5. 2023 na svoji 51. redni seji, v vlogi ustanoviteljice in edine družbenice DUJPP, izvede skupščino družbe in potrdi Poslovni načrt 2023,
- članica Nadzornega sveta Gordana Pipan, 20. 6. 2023, odstopi s funkcije članice NS zaradi nastopa funkcije državne sekretarke na MF,
- Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo 5. 10. 2023 podpiše krovno pogodbo o izvajanju storitev naročila za opravljanje nalog v zvezi z upravljanjem javnega potniškega z DUJPP, s čimer uredita medsebojne pravice in obveznosti,
- dne 25. 10. 2023 so podpisane spremembe in dopolnitve Pogodbe o izvajanju obvezne gospodarske javne službe prevoza potnikov v notranjem in čezmejnem regijskem železniškem prometu za obdobje od 2017 do 2031 in aneks št. 9 k tej pogodbi med SŽ – Potniški promet in DUJPP. S tem podpisom s 1. 11. 2023 DUJPP uradno prevzame upravljanje GJS prevoza potnikov v notranjem in čezmejnem regijskem železniškem prometu na področju,
- Nadzorni svet DUJPP na 8. redni seji dne 20. 12. 2023 imenuje Mirana Sečkija za direktorja družbe za petletno mandatno obdobje,
- dne 18. 12. 2023 je uradno podpisana primopredaja del in nalog med MOPE in DUJPP,
- dne 22. 12. 2023 je uradno podpisana primopredaja del in nalog med DRSI in DUJPP.

2. PREDSTAVITEV DRUŽBE

2.1. Osebna izkaznica

Tabela 1: Osebna izkaznica

Ime podjetja:	Družba za upravljanje javnega potniškega prometa, d. o. o.
Krajše ime:	DUJPP, d. o. o.
Ustanovitelj:	Republika Slovenija
Datum ustanovitve:	9. 9. 2022
Lastništvo:	100-% Republika Slovenija
Osnovni kapital:	2.023.000,00 EUR
Sedež družbe:	Reška cesta 2, 6230 Postojna
Enota Ljubljana:	Cesta Ljubljanske brigade 15, 1000 Ljubljana
Enota Sevnica:	Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica
Enota Maribor:	Zagrebška cesta 85, 2000 Maribor
	+ 386 31 347 329
	info@dujpp.si gp@dujpp.si
	www.dujpp.si
Matična številka:	9211667000
ID za DDV:	SI79206875
TRR:	SI56 0292 2026 4401 528, NLB d. d. SI56 0292 2026 5639 345, NLB d. d.

2.2. Pristojnosti, cilji in načela delovanja

Pristojnosti DUJPP so:

Opravljanje razvojnih, strokovnih in upravnih nalog s področja organiziranja in izvajanja v skladu z zakonom določenih storitev integriranega javnega potniškega prometa na celotnem območju Republike Slovenije.

Izdajanje splošnih aktov za izvrševanje javnih pooblastil (splošne pogoje poslovanja, ki so sestavni del razpisne dokumentacije v postopku javnega naročanja v skladu s katerimi so izvajalci storitev javnega prevoznega prometa dolžni izvajati storitve) in splošnih aktov za urejanje pravnih razmerij v zvezi z evidencami, zbiranjem in dajanjem podatkov s področja organiziranja in izvajanja storitev integriranega javnega potniškega prometa in nemotenega izvajanja storitev javnega potniškega prometa.

Opravljanje naslednjih nalog:

- oblikuje načrte za izvajanje storitev javnega potniškega prometa in jih posreduje v obravnavo ter sprejem ministrstvu,
- oblikuje letno poročilo o izvajanju storitev javnega potniškega prometa in ga posreduje v obravnavo in sprejem ministrstvu,
- vodi evidence o vseh pomembnih podatkih za učinkovito organiziranje in izvajanje storitev javnega potniškega prometa in jih obdeluje v skladu s statističnimi strokovnimi metodami ter jih posreduje ministrstvu,
- izvaja nadzor nad zagotavljanjem in izvajanjem storitev javnega potniškega prometa,

- izvaja nadzor nad zagotavljanjem in izvajanjem konkurence na področju izvajanja storitev javnega potniškega prometa ter nadzor nad zagotavljanjem javnega interesa pri izvajanju storitev javnega potniškega prometa kot gospodarske javne službe,
- pripravlja in izvaja javna naročila za izbiro najboljših ponudnikov za izvajanje storitev javnega potniškega prometa po posameznih prometnih sklopih, linijah in posameznih linijah,
- določa prometne regije in druge pogoje za nemoteno delovanje sistema integralnega javnega potniškega prevoza,
- izvaja naloge izobraževanja, ozaveščanja in informiranja o trajnostnih oblikah prometa s poudarkom na javnem potniškem prevozu,
- izvaja strokovne naloge za pripravo podlag za prometno politiko o organiziranju in izvajanju storitev javnega potniškega prometa v integriranem sistemu, ter oblikuje kriterije kakovosti storitev, usmerja cenovno politiko in določa modele financiranja storitev javnega potniškega prometa,
- strokovne naloge za pripravo predlogov predpisov s področja storitev javnega potniškega prometa,
- strokovne naloge v postopku sprejemanja načrtov izgradnje in obnove prometne infrastrukture na posameznih področjih javnega potniškega prometa,
- naloge pri zbiranju informacij z delovnega področja javnega potniškega prometa in proučuje potrebe po mobilnosti prebivalstva,
- naloge v zvezi z načrtovanjem obsega prevoznih kapacitet po prometnih sklopih,
- naloge pri pripravi enotnega voznega reda in enotnega tarifnega sistema,
- naloge pri vzpostavitvi in vzdrževanju enotnega informacijskega sistema,
- naloge v zvezi z ugotavljanjem potreb po sofinanciranju storitev javnega potniškega prometa ter pri delitvi javnih sredstev po vrstah uporabnikov,
- aktivnosti za promocijo javnega potniškega prometa,
- odloča o pritožbah uporabnikov storitev javnega potniškega prometa, tako, da z odločbo odloči o utemeljenosti zahtevka uporabnika storitev javnega potniškega prometa,
- kadrovanje, vodenje evidenc in zbiranje podatkov za DUJPP in
- druge naloge za redno in nemoteno izvajanje storitev javnega potniškega prometa (klicni center, prodajni sistemi itd.).

Cilji DUJPP

Cilji družbe kakor tudi javnega potniškega prometa so:

- uspešno in učinkovito izvajanje gospodarske javne službe javnega potniškega prometa,
- čim krajši potovalni časi v sistemu gospodarske javne službe javnega potniškega prometa,
- integracija medkrajevnih linij z mestnimi linijami in drugimi prevozi,
- informiranost prebivalstva o možnosti uporabe javnega potniškega prometa,
- posebne in medsebojno povezane napredne oblike izvajanja javnega potniškega prometa, kot so prevozi na klic in posebej prilagojeni prevozi glede na posebnosti,
- večja uporaba vozil s pogoni na alternativna goriva,
- doseganje višje stopnje zadovoljstva med uporabniki.

Načela DUJPP

DUJPP deluje po načelih:

- enakopravnosti, ki od prevoznika in upravljavca javnega potniškega prometa zahteva zagotavljanje storitev pod nediskriminatornimi, vnaprej znanimi in objavljenimi pogoji,
- učinkovite mobilnosti za vse prebivalce na območju Republike Slovenije,
- stalnosti prevoznih storitev, ki zahteva zagotavljanje prevoznih storitev kot javne dobrine brez prekinitev, redno, točno, skladno z vnaprej določenim voznim redom, na način, da so vedno na razpolago,

- zagotavljanja sredstev za storitve v javnem potniškem prometu s strani države ali lokalne skupnosti, če se storitve zagotavljajo v javnem interesu in jih ne plačujejo potniki v njihovi polni vrednosti. Vse ostale storitve lahko izvajalci zaračunajo glede na načelo ekonomskega poslovanja,
- integrirane ponudbe javnega potniškega prometa,
- zagotavljanja kakovosti storitev, kot je predpisana z zakonom,
- prilagodljivosti, ki zahteva spremljanje in prilagajanje razvoju in potrebam potnikov.

2.3. Poslanstvo, vizija, vrednote

Poslanstvo

Poslanstvo DUJPP je zagotoviti učinkovit in kakovosten javni potniški promet skozi izboljševanje in dopolnjevanje različnih javnih prevoznih storitev večmodalnega javnega potniškega prometa.

Vizija

Vizija DUJPP je postati prepoznavna slovenska organizacija v upravljanju in zagotavljanju kakovostnega, celovitega, učinkovitega in varnega javnega prevoza potnikov osredotočenega na njihove potrebe, primerljivo z razvitimi državami članicami EU na mestni, primestni in podeželski ravni.

Vrednote

- ✓ UČINKOVITOST: Skrbimo za učinkovitost poslovanja DUJPP in JPP.
- ✓ KAKOVOST: Ustvarjamo kakovosten javni potniški promet.
- ✓ ZAUPANJE: Skozi medsebojno spoštovanje gradimo odnose zaupanja.
- ✓ ODGOVORNOST: Proaktivno uresničujemo cilje družbe.
- ✓ TRAJNOST: Z vizijo trajnostnega razvoja soustvarjamo okoljsko delovanje.

2.4. Dejavnosti družbe

Akt o ustanovitvi DUJPP v 4. členu opredeljuje dejavnosti družbe.

Tabela 2: Dejavnosti družbe

Šifra	Ime dejavnosti
D35.140	Trgovanje z električno energijo
H49.100	Železniški potniški promet
H49.310	Mestni in primestni kopenski potniški promet
H49.320	Obratovanje taksijev
H49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet
H49.392	Obratovanje žičnic
H52.100	Skladiščenje
H52.210	Spremljajoče prometne dejavnosti v kopenskem prometu
H53.200	Druga poštna in kurirska dejavnost
J58.140	Izdajanje revij in druge periodike
J58.290	Drugo izdajanje programja
J61.100	Telekomunikacijske dejavnosti po vodih
J61.200	Brezžične komunikacijske dejavnosti

J61.900	Druge telekomunikacijske dejavnosti
J62.030	Upravljanje računalniških naprav in sistemov
J62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
J63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
J63.120	Obratovanje spletnih portalov
N77.110	Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
N82.200	Dejavnost klicnih centrov
M70.100	Dejavnost uprav podjetij

Glavna dejavnost: M70.100 Dejavnost uprav podjetij.

Dejavnost družbe se lahko spremeni ali dopolni s sklepom ustanoviteljice.

3. KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

3.1. Izjava o upravljanju

Poslovodstvo in nadzorni svet družbe skladno s 70. členom ZGD-1 in 3.6.1. točko Kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države podajata Izjavo o upravljanju, ki smiselno povzema vsebine, ki jih zahteva 70. člen ZGD-1.

Družba DUJPP sledi priporočenim standardom Kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države v vseh tistih točkah, kjer je, glede na njeno posebno, z zakonom opredeljeno vlogo, njegova uporaba možna.

Zadnja sprememba in dopolnitev Kodeksa upravljanja družb s kapitalsko naložbo države, h kateri je podal 12. 12. 2023 soglasje nadzorni svet SDH, se je začel uporabljati 1. 1. 2024.

Odstopanja družbe od določb kodeksa

Družba DUJPP izjavlja, da spoštuje Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države z določenimi odstopanji, ki izhajajo iz njenega posebnega statusa, določenega z ZUJPP in Aktom o ustanovitvi družbe. DUJPP je skladno z ZGD-1 organiziran v obliki družbe z omejeno odgovornostjo in ima enega družbenika, to je Republika Slovenija.

V primerih, ko Akt o ustanovitvi družbe drugače ureja določbe glede upravljanja ali v primerih, ko določena ravnanja niso določena kot zakonska obveznost oziroma jih določa status družbe, se kodeks pri urejanju tovrstnih vprašanj ne upošteva.

Tabela: Družba DUJPP ni zavezana k upoštevanju naštetih določil Kodeksa

Številka v Kodeksu	Zavezuje DUJPP	DUJPP upošteva	Obrazložitev
3.4, 3.4.1 3.8, 3.8.1, 3.8.2, 3.8.3, 3.8.4	NE	NE	Določba ne velja za majhno družbo z omejeno odgovornostjo.
3.9, 3.9.1, 3.9.2	NE	NE	Družba ima samo enega družbenika.
4.1	NE	NE	Družba ima samo enega družbenika.
4.2.4	NE	NE	Določba velja le za javne delniške družbe.
4.3.	NE	NE	Določba ne velja za DUJPP, ker skladno z 12. členom ZUJPP ne glede na zakon, ki ureja Slovenski državni holding, upravlja z deležem Republike Slovenije in uresničuje naloge in pristojnosti skupščine v družbi Vlada. Za spremljanje naložbe je pristojno ministrstvo. Posledično ni mogoče izvajati zadevnega priporočila.
6.20, 6.20.1, 6.20.2, 6.20.3, 6.20.4, 6.20.5, 6.20.6, 6.20.7, 6.20.8, 6.20.9	NE	NE	Družba ima samo enega družbenika.

8.2.	NE	NE	Določba velja le za družbe, ki trgujejo z vrednostnimi papirji na organiziranem trgu.
9.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.3.1, 9.3.2	NE	NE	Določbe ne veljajo za majhno družbo z omejeno odgovornostjo.
11.4, 11.4.1, 11.4.2, 11.4.3, 11.4.4, 11.4.5, 11.4.6,	NE	NE	Določbe ne veljajo za majhno družbo z omejeno odgovornostjo, ki imajo manj kot 50 zaposlenih.

Tabela: Družba DUJPP pri upravljanju delno upošteva naslednja priporočila Kodeksa

Številka v Kodeksu	Zavezuje DUJPP	DUJPP upošteva	Obrazložitev
7.9.1	DA	DELNO	Določba velja deloma le za javne delniške družbe.
7.10	DA	DELNO	Določba ne velja za majhno družbo z omejeno odgovornostjo.
8.3, 8.4, 8.5, 8.6. 8.7	DA	DELNO	Nadzorni svet je imenovan s strani pristojnega ministra in je odgovoren skupščini.

Sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Direktor družbe je odgovoren za vzpostavljanje in zagotavljanje delovanja notranjega kontroliranja in notranjih računovodskih kontrol, izbiro in uporabo računovodskih usmeritev, vse z namenom varovanja ter učinkovitega in zakonitega gospodarjenja s premoženjem družbe.

Za eksaktno, zanesljivo, verodostojno in z zakonodajo ter drugimi predpisi usklajeno računovodsko poročanje ima družba vzpostavljen sistem, ki vključuje:

- sistem računovodskih usmeritev,
- evidentiranje poslovnih dogodkov in izdelavo računovodskih izkazov v skladu z veljavno zakonodajo, SRS in s pomočjo najetega zunanega računovodskega servisa,
- kontrolo omejitve dostopa do računovodskega informacijskega sistema (pravice dostopa so selektivno dodeljene),
- ostale postopke, ki zagotavljajo zanesljivost in pravilnost podatkov ter poštenost računovodskih izkazov, kjer je vzpostavljeno popolno zajemanje podatkov z zaporedjem in številčenjem dokumentov, zanesljiv informacijski sistem z zagotovljenimi posodobitvami, zunanjimi nasveti, ipd.

3.2. Sistem upravljanja družbe

Organi družbe so:

- poslovodstvo (direktor),
- nadzorni svet,
- skupščina.

Posvetovalni organ družbe je:

- strokovni svet.

3.2.1. Poslovodstvo

Družba ima enega poslovodjo z nazivom direktor/direktorica, ki na lastno odgovornost vodi posle družbe in jo zastopa. Direktor zastopa družbo v pravnem prometu brez omejitev in mora pri opravljanju svojih nalog

ravnati v dobro družbe s skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika ter varovati poslovno skrivnost družbe.

Nadzorni svet DUJPP je na svoji 8. redni seji z dnem 20. 12. 2023 imenoval za direktorja DUJPP Mirana Sečkija, za mandatno obdobje petih let, z možnostjo podaljšanja in z njim podpisal Pogodbo o zaposlitvi. Direktor je upravičen do osnovnega plačila (plača) in sprejemljivega plačila za uspešnost poslovanja.

Na ravni posloводства je skozi natančno definirane procese zagotovljeno ustrezno izvajanje vseh dejavnosti družbe, pri čemer se na tedenski ravni sestaja kolegij direktorja, kjer se spremlja izpolnjevanje ciljev in nalog.

S cilji in nalogami družbe so seznanjeni vsi zaposleni, ki se zavedajo, da rezultate lahko dosegamo le s skupnimi močmi.

3.2.2. Nadzorni svet

Nadzorni svet je tričlanski, sestavljen je iz dveh predstavnikov ministrstva pristojnega za promet in enega predstavnika ministrstva za finance. Mandat članov nadzornega sveta skladno z Aktom o ustanovitvi družbe traja 6 let. VRS imenuje člane nadzornega sveta na predlog ministra.

Člani nadzornega sveta so imenovani s strani VRS kot ustanoviteljice in edine družbenice. V nadzorni svet družbe so za mandatno dobo 6 (šest) let imenovani člani:

- Darko Trajanov – predstavnik MOPE in predsednik nadzornega sveta,
- mag. Teja Božovič Holc – predstavnica MOPE in namestnica predsednika nadzornega sveta,
- dr. Marko Hočevár – predstavnik Ministrstva za finance.

Pristojnosti in naloge nadzornega sveta so, skladno z Aktom o ustanovitvi družbe, naslednje:

- nadzoruje vodenje poslov družbe,
- lahko pregleduje in preverja poslovne knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje ter druge stvari, pri čemer lahko za izvrševanje teh pravic pooblasti posameznega člana nadzornega sveta ali za določene naloge posebnega izvedenca, pri čemer pogodbo z izvedencem sklene predsednik nadzornega sveta,
- podaja predhodno mnenje k vsem poslom, h katerim mora podati soglasje skupščina,
- preveri in potrdi letno poročilo ter preveri predlog za uporabo bilančnega dobička,
- o rezultatih preveritve letnega poročila in predloga za uporabo bilančnega dobička sestavi pisno poročilo za skupščino,
- daje soglasje k poslovnemu načrtu družbe in preverja njegovo izvajanje,
- seznani se z letnim poročilom o delu službe notranje revizije ali pogodbenega izvajalca notranje revizije,
- imenuje in odpokliče direktorja družbe,
- daje soglasje k predlogom direktorja za sklepanje poslov v skladu s tem aktom ali posamičnimi sklepi nadzornega sveta,
- daje soglasje k aktom družbe kot so akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, pravilniki in drugi,
- lahko zahteva poročila o drugih vprašanjih,
- predhodno obravnava in daje mnenje k vsem predlogom direktorja, o katerih odloča skupščina,
- ima druge pristojnosti in naloge v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe in drugimi predpisi, tem aktom in vsakokratnimi sklepi skupščine.

Prejemki članov nadzornega sveta v letu 2024:

Ime in priimek	Funkcija	Osnovno plačilo *	Sejnine *
Darko Trajanov	Predsednik	5.250,00	570,00
Teja Božovič Holc	Namestnica predsednika	3.850,00	570,00
Marko Hočevnar	Član (od julija 2024 dalje)	1.597,00	345,00
	SKUPAJ:	10.697,00	1.485,00

* prikazane so bruto vrednosti v EUR

Poročilo nadzornega sveta

Nadzorni svet DUJPP se je v letu 2024 sestal na petih rednih sejah in dveh dopisnih sejah, in sicer:

- na 9. redni seji, ki je potekala v torek, 26. marca 2024, v prostorih DUJPP,
- na 10. redni seji, ki je potekala v sredo, 19. junija 2024, v prostorih DUJPP,
- na 11. redni seji, ki je potekala v petek, 27. septembra 2024, v prostorih DUJPP,
- na 12. redni seji, ki je potekala v petek, 25. oktobra 2024, v prostorih DUJPP,
- na 13. redni seji, ki je potekala v četrtek, 19. decembra 2024, v prostorih DUJPP,
- na 3. dopisni seji, ki je potekala po elektronski pošti od torka 15. oktobra 2024 od odpošiljanja vabila do petka 18. 10. 2024 do 15.00 ure in
- na 4. dopisni seji, ki je potekala po elektronski pošti od torka 19. novembra 2024 od odpošiljanja vabila do srede 20. 11. 2024 do 17.00 ure.

Nadzorni svet je obravnaval zadeve skladno z veljavno zakonodajo, Aktom o ustanovitvi družbe in Pravilnikom o delu nadzornega sveta. Spodaj navajamo nekaj ključnih zadev, ki so bile predmet obravnave na Nadzornem svetu v letu 2024:

- sprejel je Letno poročilo družbe za leto 2023,
- podal je soglasje k Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v družbi in Pravilniku o plačah in drugih prejemkih iz delovnega razmerja,
- redno se je seznanjal s poročili direktorja o poslovanju družbe, finančnem stanju, sprotni realizaciji programa družbe za leto 2024, stanju na področju izvajanja obvezne gospodarske javne službe prevoza potnikov v notranjem in čezmejnem regijskem železniškem prometu in stanju na področju izvajanja obvezne gospodarske javne službe avtobusnega medkrajevnega linijskega potniškega prometa,
- sprejel je sklep, da se na strani DUJPP vzpostavi portal za člane NS, kjer bo vidna vsa dokumentacija oz. gradiva NS po letih in po sejah, z omejenim dostopom in izključno za potrebe delovanja NS,
- pripravil je Letno poročilo za skupščino in predlog za odločitev skupščine o uporabi bilančnega dobička za leto 2023,
- obravnaval in potrdil je Poslovni načrt družbe za leto 2025.

Nadzorni svet se je redno seznanjal s poročili direktorja in aktivno sodeloval pri pripravi ter pregledu zgoraj navedenih aktov.

Sodelovanje direktorja in nadzornega sveta je bilo tvorno ter je nadzornemu svetu zagotavljalo tekoče spremljanje poslovanja družbe.

Darko Trajanov
Predsednik nadzornega sveta DUJPP

3.2.3. Skupščina

Naloge in pristojnosti skupščine uresničuje vlada RS. Skupščina samostojno odloča o vprašanjih, ki se v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, ZUJPP in aktom o ustanovitvi družbe, nanašajo na upravljanje družbe.

Skladno z Aktom o ustanovitvi družbe skupščina odloča o naslednjih zadevah:

- samostojno sprejema sklepe v vseh zadevah, ki se nanašajo na družbo,
- na predlog ministra imenuje in razrešuje člane nadzornega sveta,
- sprejema poročila, če nadzorni svet letnega poročila ni potrdil ali če direktor in nadzorni svet prepustita odločitev o sprejemu letnega poročila skupščini,
- odloča o uporabi bilančnega dobička,
- odloča o spremembah osnovnega kapitala družbe,
- podeli razrešnico direktorju in članom nadzornega sveta, pri čemer se zahtevki za škodo lahko uveljavljajo tudi proti osebam, ki jim je podeljena razrešnica,
- sprejema sklepe o naknadnih vplačilih ali o vračanju naknadnih vplačil,
- odloča o spremembi akta o ustanovitvi družbe,
- odloča o statusnih spremembah in prenehanju družbe,
- imenuje revizorja na predlog nadzornega sveta,
- odloča o višini prejemkov članov nadzornega sveta,
- potrjuje poslovni načrt družbe,
- daje soglasje k opravljanju druge gospodarske dejavnosti družbe v povezavi z javnim potniškim prometom,
- odloča o drugih zadevah v skladu z veljavnimi predpisi in tem aktom.

Skupščina se je v letu 2024 sestala:

- na 112. redni seji dne 10. 7. 2024, kjer je s sklepom št. 01411-12/2022/15 pod točko 6.8 v nadzorni svet družbe za mandatno dobo šestih (6) let, in sicer od 18. 7. 2024 do 17. 7. 2030, z možnostjo ponovnega imenovanja imenovala prof. dr. Marka Hočevarja,
- na 133. redni seji dne 18.12.2024, kjer se je s sklepom št. 4767-19/2024/5 pod točko 16.1 seznanila s Pisnim poročilom Nadzornega sveta Družbe za upravljanje javnega potniškega prometa, d. o. o. za skupščino o rezultatih preveritve letnega poročila in predloga za uporabo bilančnega dobička ter z Letnim poročilom 2023 in odločila, da se bilančni dobiček Družbe za upravljanje javnega potniškega prometa, d. o. o. za leto 2023 v višini 22.253,91 EUR prenese v zakonske rezerve.

Skupščina je torej v letu 2024 v okviru svojih pristojnosti določenih z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, samostojno sprejemala sklepe v vseh zadevah, ki se nanašajo na družbo, na predlog ministra imenovala in razreševala člane nadzornega sveta in odločala o drugih zadevah v skladu z veljavnimi predpisi.

Skupščina svoje odločitve, sprejete na skupščini, vpisuje v knjigo sklepov v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

Skupščino skliče poslovodstvo družbe ali nadzorni svet. Skupščina se skliče s priporočenim pismom vladi, v katerem mora biti naveden tudi dnevni red skupščine, najmanj 30 dni pred dnem zasedanja skupščine. Skupščina se lahko izvede na sedežu družbe ali v prostorih vlade. Vlada lahko kadarkoli sprejema sklepe iz pristojnosti skupščine ne glede na to ali je bila skupščina sklicana ali ne.

3.2.4. Strokovni svet

Strokovni svet je posvetovalni organ družbe. Naloga strokovnega sveta družbe je svetovanje direktorju v zvezi z doseganjem ciljev ZUJPP pri opravljanju nalog upravljanja javnega potniškega prometa.

Strokovni svet sestavlja do deset članov, od tega:

- trije predstavniki lokalnih skupnosti,
- do sedem predstavnikov strokovnih organizacij, raziskovalnih in izobraževalnih ustanov ter združenj s področja javnega prometa.

Dne 19. 4. 2024 je bil objavljen prvi javni poziv za oddajo kandidatur za člane strokovnega sveta. Prejetih je bilo 18 prijav. Člane strokovnega sveta imenuje in odpokliče direktor družbe, imenovani so za tri leta z možnostjo ponovnega imenovanja. Za člana strokovnega sveta je lahko imenovana oseba, ki ima ustrezna znanja, izkušnje in sposobnosti ter izpolnjuje tudi vse pogoje, ki jih predpisuje akt o ustanovitvi družbe. Direktor izmed članov strokovnega sveta imenuje predsednika strokovnega sveta in njegovega namestnika.

Na osnovi razpisnih pogojev so bili 7. 6. 2024 s sklepom imenovani za člane Strokovnega sveta DUJPP: Maja Žitnik, predsednica strokovnega sveta, Bojan Žlender, namestnik predsednice strokovnega sveta ter člani Peter Verlič, Dušan Zalar, Miro Kristan, Srečko Ocvirk, Boštjan Koren, Robert Sever, Simon Fridl in Marjeta Benčina.

Poročilo strokovnega sveta

Na prvi redni seji strokovnega sveta DUJPP, ki je potekla 9. 7. 2024, se je izvedla seznanimatev članov strokovnega sveta z delom družbe DUJPP, njenimi nalogami in cilji ter predstavitev članov strokovnega sveta s področji delovanja, na katerih želijo prispevati pri napredku javnega potniškega prometa - izpostavljene so bile teme trajnostne mobilnosti, multimodalnosti in celostne prometne strategije razvoja za Slovenijo. Razpravljalo se je o stanju javnega potniškega prometa v Sloveniji, novih avtobusnih koncesijah in izzivih, ki se pojavljajo v zvezi s tem. Na drugi redni seji strokovnega sveta DUJPP, ki je potekala 20. 11. 2024, se je izvedla seznanimatev članov strokovnega sveta s stanjem v družbi in cilji za leto 2025. Razpravljalo se je o težavah v JPP, ki so se dogajale v mesecu septembru in oktobru 2024, vzrokih, zakaj je do njih prišlo in kako so se neskladja odpravljala. Direktor DUJPP je predstavil aktivno sodelovanje s koncesionarji pri odpravi neskladij. Rezultat novih koncesijskih pogodb je več potnikov, več prodanih vozovnic in več opravljenih kilometrov, kar pomeni več odpeljanih voženj in povečan standard dostopnosti.

Člani strokovnega sveta so bili v letu 2024 seznanjeni predvsem z delovanjem družbe. Za leto 2025 pa so si z direktorjem družbe zadali cilj, da bodo strokovno pristopili k opravljanju funkcije člana strokovnega sveta tako, da bodo pomagali družbi pri njenih izzivih in projektih, ki bodo sledili v smeri razvoja JPP-ja v Sloveniji.

Maja Žitnik
Predsednica strokovnega sveta DUJPP

4. POSLOVNO POROČILO

DUJPP je v letu 2024 nadaljeval z razvojem in nadgradnjo operativnih sistemov za upravljanje javnega potniškega prometa. S prevzemom avtobusnih koncesij je uspešno izpolnil tudi vse pogoje za upravljanje JPP na celotnem območju Slovenije in se uveljavil kot osrednji upravljavec javnega potniškega prometa v Sloveniji, odgovoren za koordinacijo železniškega in avtobusnega prometa, digitalizacijo storitev ter razvoj trajnostnih prometnih rešitev. Kljub izzivom pri implementaciji novih modelov financiranja in reorganizaciji koncesij je družba okrepila svojo vlogo v prometnem sistemu in postavila temelje za nadaljnje izboljšave mobilnosti v državi.

V prvi polovici leta je potekal tudi prenos kadra iz MOPE ter novo zaposlovanje na področju razvoja in nadzora prometa, vzpostavljanje IT infrastrukture ter optimizacija procesov, povezanih z javnimi naročili in poslovanjem družbe. DUJPP je v prvi polovici leta vstopil tudi v prva sodelovanja v mednarodnih in nacionalnih projektih na področju trajnostne mobilnosti.

V drugi polovici leta je DUJPP intenzivno izvajal prenovo informacijskih sistemov, vključno z optimizacijo sistema IJPP, izboljšanjem spletne strani, integracijo podatkovnih baz in digitalizacijo dokumentnega poslovanja. Poleg tega se je začel proces prenove aplikacije za subvencionirane vozovnice ter priprava na uvedbo elektronskih kartic IJPP. DUJPP se je vključil tudi v evropske projekte Evropska prestolnica kulture GO!2025, Connect2Tourism in Active2Public Transport, ki spodbujajo čezmejno mobilnost in trajnostne rešitve v prometu. Prav tako je prispeval k razvoju integriranega taktnega voznega reda in izboljšanju prilagojenega prevoza za invalide v okviru pilotnega projekta Prevozi na klic. V drugi polovici leta se je DUJPP nadalje krepil tudi kadrovsko, zaposloval je na področju razvoja, raziskav in projektov, v strokovnih službah za JPP in informacijski podpori.

Izhodišča za delovanje v letu 2024 je bil pripravljen Letni plan dela 2024. V programu dela smo si zadali naslednje tri bistvene projekte:

- dokončanje pogojev za uspešno delovanje podjetja in prevzem upravljanja JPP na območju Slovenije,
- priprava pogojev in izvajanje novih koncesij za avtobusni medkrajevni linijski potniški promet,
- postopno upravljanje obvezne gospodarske službe SŽ – Potniški promet.

Poleg osnovnih omenjenih zadev pa se je družba vključevala v promocijo JPP-ja v Sloveniji, sodelovala s potniki, mladimi, starejšimi, lokalnimi skupnostmi in strokovnimi institucijami. Postala je pomemben akter in sogovornik na slovenskem področju JPP-a.

Na podlagi plana in dejanskih dogodkov v letu 2024 bo v nadaljevanju predstavljeno tudi poročilo.

4.1. Delovanje družbe v letu 2024

4.1.1. Dokončanje pogojev za uspešno delovanje podjetja in prevzem upravljanja JPP

Skladno z zakonom smo si zadali sledeče cilje, katerih status ob koncu leta tudi opisujemo (IZVEDENO, V IZVAJANJU, NEIZVEDENO):

- zagotavljanje klicnega centra za podporo potnikom in udeležencem v sistemu javnega potniškega prometa - IZVEDENO
- omogočanje načrtovanja poti integriranega javnega potniškega prometa v notranjem prometu – V IZDELAVI

- dostop do voznih redov, cenikov vozovnic in prometnih informacij – IZVEDENO in USKLAJENO Z DELEŽNIKI
- določanje potreb po prevoznih storitvah medkrajevnega linijskega prevoza – IZVEDENO
- zagotavljanje promocije javnega prevoza – IZVEDENO
- izvajanje prigrasitev posebnih linijskih prevozov in vodenje registra – IZVEDENO
- sklepanje pogodb z lokalnimi skupnostmi in zasebnim sektorjem o sofinanciranju izvajanja gospodarske javne službe javni potniški promet – IZVEDENO
- sodelovanje z drugimi institucijami in organi pri izdelavi študij, strategij, dolgoročnih planov in načrtov – V IZVAJANJU
- izvajanje raziskav na področju javnega potniškega prometa – IZVEDENO

Poslovni prostori

Poslovni načrt družbe je bil sprejet na dejstvih, da skrbimo za decentralizacijo, da znižujemo stroške podjetja, omogočimo zaposlenim kvalitetnejše delovno okolje in zmanjšamo časovne ovire. Zelo pomemben razlog je tudi dejstvo, da imamo zaposlene prometnike, ki poznajo domače okolje, predvsem pa prometno problematiko na določenem območju. Sedež podjetja je tako ostal v Postojni, poleg poslovne enote Sevnica in Ljubljana, smo v letu 2024 ustanovili še poslovno enoto v Mariboru. S tem smo razbremenili zaposlene iz Štajerskega dela Slovenije in optimizirali stroške prevoza. V letu 2024 smo bili primorani najeti še začasne poslovne prostore na Litostrojski v Ljubljani, saj se število zaposlenih zvišalo nad zmoglostjo obstoječih pisarniških prostorov. Takšen scenarij je bil tudi predviden v planu za leto 2024, torej smo z doseženim zadovoljni.

Oprema za delovanje

V planu dela smo zapisali, da bo družba stremela k brezpapirnemu poslovanju. V letu 2024 smo tako že začeli izvajati dejavnosti na tem področju in zastavili vse potrebne aktivnosti, da se bo v letu 2025 realiziralo. Če smo natančnejši, čas uvedbe brezpapirnega poslovanja se je iz predvidenega 1 leta do uvedbe zamaknil na 1,5 leta. Zadeva je bila obsežnejša in zahtevnejša, kot smo v začetku predvideli. Toda vse je pod nadzorom in v prvi polovici leta 2025 bo program v polni funkciji.

Za potrebe nadzora in raznih aktivnosti zaposlenih smo v letu 2024 najeli tudi eno službeno vozilo, kar je bilo tudi predhodno planirano in potrjeno s strani nadzornih organov.

4.1.2. Sistemizacija

V Letnem planu dela 2024 smo zapisali: Prva sistemizacija delovnih mest je bila narejena v letu 2022. Osnova za postavitev delovnih mest je bil ZUJPP, ki opredeljuje dela in naloge družbe. V letu 2023 se je s prvimi zaposlitvami in prvimi prevzemi nalog izkazalo, da bo potrebno določena področja deloma spremeniti oz. prilagoditi, predvsem na način, da bodo jasnejše razdelitve prometnega dela (železniški in avtobusni promet) ter v oddelku Podpora vodstva. Tudi posamezna delovna mesta in vsebina, ki naj bi določeno delovno mesto pokrivalo, bo potrebno pregledati in ustrezno prilagoditi situaciji in potrebam družbe. Poleg tega pa bodo na družbo vplivali zaposleni, tako tisti, ki bodo prišli iz MOPE kot novo zaposleni. Družba se razvija korak za korakom, temu primerno bo v drugi polovici leta 2024 torej prišlo do spremembe sistemizacije.

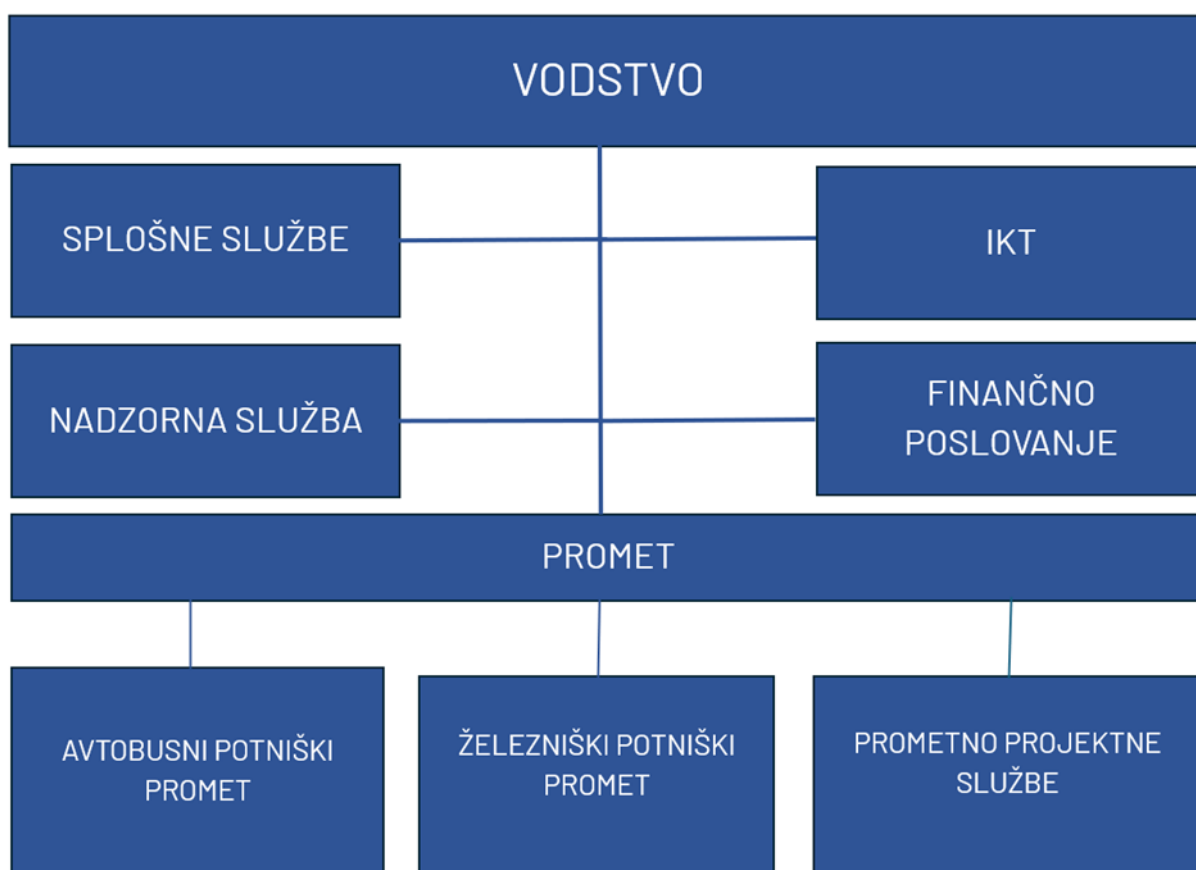
Nova sistemizacija je bila konec leta spremenjena in s strani Nadzornega sveta potrjena, podrobnosti so razvidne na Sliki 1.

Letnem planu dela 2024 smo zapisali: *Plačna politika podjetja temelji na ZDR-1 in internem aktu o plačah. Na podlagi spremembe sistematizacije in dane pravne podlage bo prišlo v drugi polovici leta 2024 do uskladitve.*

Pravilnik o plačah in drugih prejemkih delovnega razmerja se je konec leta 2024 uskladil in prilagodil v skladu z novo sistemizacijo in v okviru zakonskih podlag.

4.1.3. Organizacija podjetja

Spodaj so prikazana področja delovanja družbe na podlagi Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v DUJPP, ki je bil sprejet dne 15. 11. 2024.



Slika 1: Področje delovanja družbe

4.1.4. Zaposlovanje, kadrovska struktura in kazalniki

Na dan 31. 12. 2024 je bilo na družbi zaposlenih 17 oseb.

V teku je bilo razpisanih še pet prostih delovnih mest, kjer so izbrani kandidati nastopili z delom s 1. 1. 2025. Osnova za postavitev delovnih mest je bil ZUJPP, ki opredeljuje dela in naloge družbe. V letu 2024 se je z aktivnim zaposlovanjem in prevzemanjem novih nalog izkazalo, da bo potrebno določena področja deloma spremeniti oz. prilagoditi. Predvsem je bila potrebna jasnejša razdelitev prometnega dela (železniški in avtobusni promet) ter nadzora. Tudi posamezna delovna mesta in vsebina, ki naj bi določeno delovno mesto pokrivalo, se je smiselno prilagodila potrebam družbe.

V spodnji tabeli je prikazana notranja organizacija oz. kadrovska struktura družbe. Na podlagi Pravilnika o sistemizaciji je le-ta razporejena na šestintrideset delovnih mest z zahtevanimi merili.

Tabela 3: Notranja organizacija družbe

VODSTVO DRUŽBE DUJPP
Direktor
Pomočnik direktorja
SPLOŠNE SLUŽBE
Vodja splošnih služb
Pravna služba
Kadrovska služba
Odnosi z javnostjo
Promocija in trženje
Podpora vodstvu
NADZORNA SLUŽBA
Vodja nadzora
Kontrolor I
Kontrolor II
INFORMACIJSKA KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA (IKT)
Vodja IKT
Informatika
Informacijska podpora
FINANČNO POSLOVANJE
Vodja financ
Finančna služba
Kontroling
Računovodstvo
PROMET
Direktor prometa
Avtobusni potniški promet
Vodja avtobusnega potniškega prometa
Prometniki - avtobusno področje
Strokovni sodelavci za JPP - avtobusno področje
Železniški potniški promet
Vodja železniškega potniškega prometa
Prometniki - železniško področje
Strokovni sodelavci za JPP - železniško področje
Prometno projektne službe
Vodja projektno prometnih služb
Subvencije, nadomestila
Klicni center
Projekti, raziskave in razvoj

Področje invalidov
Pritožbe potnikov
Multimodalnost
Trajnostna mobilnost

Pregled zaposlenih

Leto 2024 je zaznamovala rast kadrovske strukture. V tem obdobju smo zaposlili 11 novih sodelavcev, kar je pomembno prispevalo k okrepitvi naše ekipe. Skupno število zaposlenih ob koncu leta 2024 je bilo 17. V istem obdobju sta podjetje zapustila 2 zaposlena.

Fluktuacija zaposlenih v letu 2024 znaša 16%, kar vključuje 2 sporazumni prekinitvi in 11 novih zaposlitev. To odraža dinamiko podjetja, ki raste in se prilagaja spremembam.

Gibanje števila zaposlenih

Kazalnik	Število zaposlenih
Zaposleni na začetku leta	8
Novi zaposleni	11
Odhodi	2
Zaposleni na koncu leta	17

Povprečna starost zaposlenih

Povprečna starost zaposlenih v letu 2024 je bila 36,4 let.

Spolna struktura

V letu 2024 je bilo v našem podjetju zaposlenih 10 moških (58,8%) in 7 žensk (41,2%). To odraža zavezanost k raznolikosti in vključujočemu okolju, kjer se cenijo prispevki vseh zaposlenih.

Spol	Število zaposlenih	Delež %
Moški	10	58,8
Ženske	7	41,2

Izobrazbena struktura

V letu 2024 je imelo 52,9% zaposlenih visoko izobrazbo, 23,5% zaposlenih je imelo magisterij in 11,8% doktorat. Srednješolsko in višjo izobrazbo je imelo 5,9% zaposlenih. Takšna struktura odraža široko strokovnost in raznolikost znanj, kar zagotavlja odlično podporo poslovanju podjetja.

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih	Delež (%)
Srednja šola	1	5,9
Višja izobrazba	1	5,9
Visoka izobrazba	9	52,9
Magisterij	4	23,5
Doktorat	2	11,8

Razvoj zaposlenih

Zaposleni se redno, v skladu z zakonodajo, izobražujejo s področja varstva in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

Za lažje vključevanje v delovni proces se zaposleni udeležujejo tudi zunanjih strokovnih izobraževanj. Na podlagi projekta Delitve znanja, enkrat mesečno delijo znanje s sodelavci v obliki internega izobraževanja.

Delo zaposlenih se spremlja skozi vse leto. Enkrat letno se z zaposlenimi opravijo podrobni razgovori, kjer se vodja in zaposleni pogovorita o ravnanju v skladu z vrednotami podjetja, postavljenimi cilji, zastavijo se predlogi za izboljšave, zaposlene se motivira in usmerja za delovanje v prihodnje. Stremi se k temu, da bi bili zaposleni še bolj samostojni, odgovorni in samoiniciativni.

4.1.5. Prometno projektne službe

V prvi polovici leta se je z zaposlovanjem na področju strokovnih služb za JPP ter v nadzoru DUJPP pričel vključevati v projekte ali prenašati projektne aktivnosti iz MOPE na DUJPP, kot sta npr. prenova aplikacije za subvencionirane vozovnice ter projekt Prevozi na klic za gibalno ovirane. S kadrovsko okrepitvijo se je DUJPP začel vključevati tudi v evropske in nacionalne projekte.

Med pomembnimi podpornimi aktivnostmi za službi promet in nadzor v DUJPP so se v prvi polovici leta odvijala dela na razvoju integriranega taktnega voznega reda, začela se je tudi prenova informacijskih sistemov, vključno z optimizacijo sistema LJPP, izboljšavo spletne strani, integracijo podatkovnih baz in digitalizacijo dokumentnega poslovanja.

V drugi polovici leta 2024 se DUJPP z nadaljnjim zaposlovanjem na področju razvoja, raziskav in projektov, v strokovnih službah za JPP in informacijski podpori, vključil v evropske projekte, ki spodbujajo čezmejno mobilnost in trajnostne rešitve v prometu.

V 2024 se je s prenovo informacijskega sistema začela pripravljati projektna dokumentacija na področju mobilnosti kot storitve, ki združuje različne oblike prevozov in s prometom povezanih storitev v enotno, celovito storitev mobilnosti na zahtevo, preko ene same aplikacije in enega samega plačilnega kanala (namesto več operacij izdajanja vozovnic in plačil).

Med nalogami DUJPP so tudi aktivnosti za doseganje ciljev razogljičenja prometa v Sloveniji ter udejanjanje zavez in obvez Republike Slovenije na podlagi mednarodnih sporazumov in zakonodaje EU, ki zahteva do leta 2030 spremembo strukture voznega parka v Sloveniji. Pri načrtu spremembe sestave voznega parka za izvajanje javnega potniškega prometa se predvideva postopno uvajanje vozil na alternativna goriva v skladu s strategijami Republike Slovenije.

4.1.6. Projekti, raziskave in razvoj

Razvojne aktivnosti družbe vključujejo uvedbo sodobnih informacijskih sistemov, prilagajanje voznih redov potrebam uporabnikov ter razvoj novih storitev, kot so prevozi na klic, čezmejne povezave in integrirani taktični vozni redi. DUJPP sodeluje tudi v nacionalnih in evropskih projektih, ki podpirajo trajnejšo, učinkovitejšo in bolj povezano prometno infrastrukturo.

Z analizami prometnih trendov DUJPP zagotavlja podatkovno podprte odločitve pri načrtovanju občinskih celostnih prometnih strategij, ki prispevajo k izboljšanju kakovosti storitev in optimizaciji prometnega sistema s ciljem vzpostaviti trajnosten, dostopen in uporabniku prijazen javni prevoz, ki bo postal prva izbira potnikov. V letu 2024 je DUJPP s podatki ali osebnim vključevanjem sodeloval pri pripravi OCPS z 29 občinami.

PROJEKTI

DUJPP je aktivno umeščen v številne projekte, katerih namen je izboljšanje javnega potniškega prometa in trajnostne mobilnosti. Sodeluje pri čezmejnih projektih in pobudah, kot so GO!2025, Connect2Tourism in AccessibleEU, ter nacionalnih projektih, kot so IJPP in Prevozi na klic. DUJPP v teh projektih prispeva strokovno znanje, digitalne rešitve in koordinacijo med deležniki, s ciljem povečanja dostopnosti, povezljivosti ter integracije javnega potniškega prometa, kar prispeva k trajnostnemu razvoju in socialni vključenosti.

Integriran javni potniški promet

Projekt IJPP, voden pod okriljem MOPE, je bil leta 2017 uveden z namenom poenostavitve uporabe javnega prevoza in cenovne dostopnosti storitev. Uspešno je vzpostavil enotne elektronske vozovnice in cenik enotnih vozovnic, z ustanovitvijo DUJPP v letu 2022, pa tudi usklajevanje voznih redov in optimizacijo voženj. Projekt je bil v letu 2024 usmerjen predvsem v prenovu aplikacije za subvencionirane vozovnice, razvoju portala in aplikaciji za potnike s klicnim centrom in rešitvam za brezgotovinsko plačevanje na vozilih.

Evropski center virov o dostopnosti – AccessibleEU

AccessibleEU je ena od vodilnih pobud, predlaganih v strategiji Evropske komisije za pravice invalidov za obdobje 2021–2030. Je center za vire o dostopnosti, ki deluje na področjih, kot so grajeno okolje, promet, informacijske in komunikacijske tehnologije, da bi zagotovil enakovredno udeležbo invalidov na naštetih področjih življenja. Namen projekta je izgradnja zmogljivosti na področju dostopnosti v državah EU, podpirati izvajanje zakonodaje Evropske unije o dostopnosti, povezati deležnike, odgovorne za izvajanje pravil o dostopnosti v EU, ustvariti skupno evropsko enoto za dostopnost na enem mestu in usposobiti strokovnjake za dostopnost. DUJPP se je v pobudo s predstavitvijo prevozov na klic vključil v mesecu marcu 2024. Prav tako je v sklopu tega projekta direktor DUJPP na Dogodku GAAD 2024 Slovenija sodeloval kot govorec na temo dostopnosti javnega potniškega prometa, predvsem z vidika gibalno oviranih oseb,

Prevozi na klic

Projekt »Prostorska podatkovna podpora upravljanju javnega potniškega prometa – Invalidi v javnem potniškem prometu« se je v letu 2024 prenesel iz MOPE na DUJPP skozi pilotni projekt testiranja izvedbe storitve Prevozi na klic – Invalidi v javnem potniškem prevozu kot nadaljevanje projekta iz leta 2023. Projekt je DUJPP pričel izvajati 12. 2. 2024 v občini Ljubljana in Maribor v sodelovanju z Nacionalnim svetom invalidskih organizacij Slovenije. V sklopu projekta je DUJPP vzpostavil klicni center, s katerim je spremljal pilotiranje projekta ter pripravljal podlage za kasnejše širjenje te storitve. V povprečju se je v letu 2024 realiziralo 75 prevozov na teden.

Prevoze na klic so lahko koristile gibalno ovirane osebe, ki za gibanje uporabljajo različne tehnične pripomočke, in sicer za vse namene voženj, prioriteto pa za urejanje zdravstvenih zadev, upravnih postopkov in drugih nujnih opravil. Storitve so izvajali vozniki s prilagojenimi kombiji za prevoz oseb z invalidskimi vozički iz voznih parkov Društva študentov invalidov Slovenije, Društva distrofikov Slovenije in Društva multiple skleroze Slovenije.

Evropska prestolnica kulture 2025 – GO! 2025

Evropska prestolnica kulture 2025, imenovana GO! 2025 poteka v Novi Gorici in sosednji italijanski Gorici ter kot takšna predstavlja prvo čezmejno izvedbo projekta. Cilj projekta je promovirati kulturo kot orodje povezovanja, trajnosti in urbanega razvoja. Za enega večjih izzivov so se pri slednji pokazale prometne povezave, ki jih je bilo treba okrepiti, saj EPK 2025 dve mesti povezuje v somestje, zato je DUJPP v sodelovanju s prevozniki iz Gorice in Nove Gorice, jeseni 2024 pripravil študijo o konceptu mobilnosti, s katero se je okrepil mestni promet med mestoma ter s primestnimi linijami. S sodelovanjem v projektu se je na podlagi vseh potrebnih dovoljenj sklenila dodatna pogodba GJS na območju Gorice in Nove Gorice, za čas trajanja projekta EPK, v obliki čezmejno povezanega javnega potniškega prometa. Cilj projekta je izboljšati železniške, avtobusne, kolesarske in druge čezmejne povezave tudi v prihodnje.

INTERREG SLO-AT – Connect2Tourism

Projekt Connect2tourism se osredotoča na izzive turistične in prostočasne mobilnosti v čezmejni regiji. Priložnosti za razvoj so na osnovi turističnih in kulturnih potencialov v novi hitri železniški povezavi in čezmejnih rešitvah trajnostne mobilnosti. Načrtovano odprtje železnice Koralm (pod Golico) bo izboljšalo dostopnost obiskovalcev do potniških terminalov v neposredni bližini geoparka, čemur mora slediti tudi ponudba drugih povezav JPP za obisk parka. Projekt Connect2tourism je del programa Interreg Slovenija-Avstrija 2021-2027 in bo trajal od leta 2024 do 2027. Njegov cilj je spodbujati trajnostni gospodarski razvoj z izboljšanjem javnega prevoza in turistične povezanosti na čezmejnem območju Karavank. Projekt vključuje ukrepe, kot so uvedba čezmejnega "Geopark Hiking Bus" in boljša povezava s Koralm železnico. Namen je zmanjšati uporabo osebnih vozil, okrepiti sodelovanje med javnim prevozom in turizmom ter prispevati k trajnostni mobilnosti in povezovanju turističnih območij. DUJPP se je v projekt vključil v mesecu oktobru 2024.

Aktivna dostopnost do javnega potniškega prometa – Active2PublicTransport (A2PT)

DUJPP se je novembra 2024 kot pridružen partner MOPE vključil tudi v evropski projekt Active 2 Public Transport (A2PT), ki se vse od 1. 1. 2024 do 30. 6. 2026 izvaja v mreži 11 partnerjev iz 9 držav. Cilj projekta je uvesti boljše storitve in infrastrukturo A2PT v državah partnericah projekta. Kot partner projekta je DUJPP skupaj z DRSI in SŽ sodeloval v pripravi zemljevida vozlišč javnega potniškega prometa, iz katerega se jih je za potrebe izvedbe projektnih aktivnosti izbralo pet, in sicer v mestih Ljubljana, Medvode, Bled, Krško in Celje. V okviru projekta se bo v letu 2025 začasno preuredilo eno izmed ulic, ki povezuje izbrano pilotno vozlišče javnega potniškega prometa s centrom mesta ter začasno postavilo varno kolesarnico. V sklopu projekta uradni partner MOPE redno objavlja tudi poročila, ki ponujajo vpogled v to, kako lahko različne oblike prevoza – kolesarjenje, hoja in javni prevoz – postanejo boljše povezane ter izboljšajo mobilnost za vsakodnevne potnike in turiste.

Regijski centri mobilnosti za promocijo in razvoj trajnostne mobilnosti v regijah

Regijski centri mobilnosti v svojem poslanstvu za DUJPP zbirajo informacije o ustreznosti izvajanja medkrajevnega javnega potniškega prometa in informacije o urejenosti avtobusnih in železniških postaj in postajališč. Ocenjujejo tudi dostopnost obstoječih postaj in postajališč medkrajevnega JPP za trajnostne prometne načine ter možnosti dostopov do potniških vozlišč v potniškem prometu in pri terenskem delu za DUJPP zbirajo tudi potrebe in predloge potnikov glede voznih redov.

Iz ljubljanskega in koroškega regijskega centra mobilnosti so 16. 12. 2024 predstavili izsledke prve pilotne raziskave na terenu, ki so jo za DUJPP izvajali v jesenskem obdobju. Ocenjevali so ustreznost izvajanja integriranega javnega potniškega prometa in dostopnosti postajališč ter ugotavljali, kje so priložnosti za izboljšave. V letu 2025 bodo raziskave izvajali v vseh dvanajstih regijskih centrih mobilnosti, DUJPP pa bo v skladu z možnostmi izboljšave tudi uvajal.

RAZISKAVE

V DUJPP si pri uresničevanju poslanstva, da bo javni potniški promet postal privlačnejša in trajnostna izbira za vse generacije, pomagamo tudi z izsledki lastnih raziskav kot podlago za nadaljnje načrtovanje in uvajanje izboljšav. Cilj izboljšav je privabiti še več prebivalcev k večji uporabi javnega potniškega prometa. Uvedene izboljšave v DUJPP spremljamo (v podatkovnih bazah in na terenu) in jih v korelaciji s številom prebivalstva, prometnimi tokovi, zasedenostjo ter pobudami potnikov in lokalnih skupnosti, nenehno izboljšujemo. V DUJPP vsako zaznano situacijo, tudi pisno ali telefonsko pritožbo, preverimo, in kjer je upravičeno in mogoče, ukrepe z izboljšavami tudi uvedemo.

Prvo raziskavo percepcije in zadovoljstva z JPP v Sloveniji se je v letu 2024 izvedla ob uvedbi novih voznih redov v mesecu juliju 2024. Raziskava je osvetlila ključne izzive in priložnosti na področju JPP v Sloveniji. Pokazala je, da so anketiranci med glavnimi razlogi za uporabo JPP izpostavili pomanjkanje parkirnih mest, cenovno dostopnost in okoljsko trajnost, med ovirami pa slabe povezave, neustrezen urnik in daljše čase potovanj. Raziskava je razkrila tudi, da več kot polovica prebivalcev opravi obvladljive razdalje peš, s

kolesom ali skirojem (55 %). Le 22 % anketirancev uporablja JPP za pot v službo ali šolo, medtem ko je osebni avtomobil še vedno prevladujoče prevozno sredstvo. Za izboljšanje dostopnosti in privlačnosti JPP so anketiranci kot ključne elemente izpostavili točnost prihodov in odhodov, pogostost voženj ter dostopnost postajališč. Izsledki raziskave pa so pokazali tudi, da bo posebno pozornost treba nameniti tudi integraciji različnih oblik prevoza in digitalizaciji storitev, ki bodo uporabnikom omogočile lažje načrtovanje poti in hitrejši dostop do informacij.

RAZVOJ

DUJPP je v letu 2024 začel postavljati temelje za sodoben, digitaliziran in trajnostno usmerjen JPP, s poudarkom na izboljšanju uporabniške izkušnje, povečanju dostopnosti in povezovanju različnih oblik prevoza.

Na področju digitalizacije in informacijskih sistemov je DUJPP pripravil projekt prenove in nadgradnje sistema LJPP, vključno z razvojem elektronskih kartic in digitalizacijo postopkov. Na področju sodelovanja z Ministrstvom za digitalno preobrazbo je v letu 2024 posodobil sistem subvencioniranih vozovnic in sistem Subpre ter prenovil lastno spletno stran.

V razvoju podpore uporabnikom je DUJPP v letu 2024 na spletni strani vzpostavil kontaktno točko za deležnike s telefonsko številko 080 45 77 in 031 333 535 ter elektronsko pošto info@dujpp.si in pohvale-pritozbe@dujpp.si. Za potrebe izvedbe pilotnega projekta "Prevozi na klic za gibalno ovirane" pa je za zagotovitev najboljše storitve podpore uporabnikom DUJPP za polni delovni čas tudi zaposlil operaterja v klicnem centru.

Na področju upravljanja JPP je DUJPP v pripravi in usklajevanju novih vozniških redov za avtobusni in železniški promet, razvijal izboljšave s povezljivostjo in hitrimi linijami. Skozi leto je DUJPP aktivno sodelovala pri iskanju rešitev za izboljšanje integracije vozniških redov med železniškim in avtobusnim prometom, pri čemer razvoj strategije za integrirani taktični vozni red v Sloveniji nastaja v sodelovanju z MOPE in drugimi deležniki.

Na področju razvoja organizacije je DUJPP v letu 2024 zagibal projekt uvedbe novega dokumentnega sistema za učinkovitejše poslovanje. Glede pravičnega arhiviranja dokumentacije, se je povezal tudi z Arhivom Republike Slovenije. Z rastjo zaposlenih se je povečala potreba po poslovnih prostorih, zato se je v letu 2024 enota v Ljubljani razširila in se odprla tudi enota v Mariboru.

4.1.7. Promocija in trženje

Z uvedbo novih vozniških redov, ki so stopili v veljavo 1. 7. 2024, se je DUJPP začel strateško posvečati tudi upravljanju komuniciranja z deležniki. V prvi polovici leta je pred uvedbo novih vozniških redov slednje splošni javnosti sicer predstavil na novinarski konferenci, ki pa se je odvila pod okriljem in s komunikacijsko podporo MOPE. V drugi polovici leta pa je pred uvedbo novih rednih vozniških redov, ki so stopili v veljavo 1. 9. 2024, začel strateško usmerjati tok komuniciranja in upravljati področje podpore uporabnikom z lastnimi viri. Za upravljanje odnosov z mediji je avgusta odprl elektronski poštni predal soj@dujpp.si, za gradnjo prepoznavnosti v poslovnih krogih pa profil na družbenem omrežju LinkedIn. V letu 2024 je DUJPP skupno odgovoril na 93 novinarskih vprašanj, objavil 15 medijskih sporočil za javnosti, 19 novic o delovanju in aktivnostih družbe, 39 novic na družbenem omrežju LinkedIn, sodeloval v 7 projektih in se udeležil 9 strokovnih konferenc.

Strateško komuniciranje DUJPP od 1. 7. 2024

V juliju je DUJPP po uvedbi novih vozniških redov izvedel prvo raziskavo dojemanja in zadovoljstva z JPP med splošno populacijo v Sloveniji in pripravil komunikacijski načrt za aktivnosti komuniciranja novih vozniških redov pred začetkom novega šolskega leta.

V avgustu je tako izvedel dve večji komunikacijski aktivnosti, in sicer je na novinarski konferenci, ki jo je gostil MOPE, splošnim javnostim najavil novosti in izboljšave na področju JPP v Sloveniji. Kot drugo aktivnost pa je v obveščanju splošne javnosti slednje informiral o novi razširjeni in izboljšani ponudbi voznih redov skupaj z novostjo poenostavljene identifikacije pridobivanja subvencije za dijake in študente z osebno izkaznico.

V septembru se je DUJPP posvetil področju razvoja podpore uporabnikom v komunikacijskem upravljanju kanalov info@dujpp.si in pohvale-pritozbe@dujpp.si, ki so ob uvedbi novih voznih redov 1. 9. 2024 za deležnike DUJPP postali prepoznavni kot vhodni komunikacijski kanal za postavljanje vprašanj, pobud, pohval in pritožb. DUJPP je potnikom, lokalnim skupnostim, šolskim centrom in medijem redno ustno in pisno pojasnjeval (na sestankih, srečanjih, preko lastnih komunikacijskih kanalov), kako odpravlja neskladja, in rešuje nastale težave s prevozi ob uvedbi novih letnih voznih redov. O tem je transparentno poročal tudi preko sporočil za javnosti, ki so se posvečale situacijam v posameznih regijah in šolskih centrih. Vzporedno je DUJPP v mesecu septembru izvajal promocijske in komunikacijske aktivnosti ob zagonu storitve »Prevozi na klic za gibalno ovirane«, ki so se odvijale v tednu Evropskega tedna mobilnosti. S Študentsko organizacijo Slovenije in prevozniki pa je pred začetkom novega študijskega leta izvedel uskladitev voznih redov za potrebe študentov, o čemer je DUJPP potnike obvestil tudi preko medijev.

V oktobru je DUJPP še naprej posvečal pozornost odnosom z lokalnimi skupnostmi in šolskimi centri in izvedel srečanje z Dijaško organizacijo Slovenije. O tem je tudi poročal preko lastnih komunikacijskih kanalov. V gradnji prepoznavnosti družbe, njenih nalog in poslanstva, je DUJPP v oktobru izvajal komunikacijske aktivnosti ob udeleževanju na strokovnih dogodkih, in sicer ob posvetu o EPK v državnem zboru, ob konferenci logistike in ob kongresu o prometu. Delil je tudi informacije o stanju uspešnosti projekta Prevozi na klic.

V novembru se je DUJPP začel vključevati v pripravo občinskih celostnih prometnih strategij tako na strokovni ravni kot sogovornik v pripravi strategij in na ravni posredovanja podatkov, o čemer je deležnike tudi obveščal preko lastnih komunikacijskih kanalov – tako medijskih sporočil za javnosti kot novic. V nadaljevanju gradnje dobrih odnosov z mladimi, ki so najštevilčnejši uporabnik JPP, se je udeležil srečanja s člani Sveta Vlade RS za mladino. V tednu pred 15. 11. 2024, Svetovnim dnevom javnega prevoza, pa je DUJPP med uporabniki JPP izvedel raziskavo o pogostosti uporabe in odločitvi za uporabo JPP, kar je bila podlaga, da v promociji JPP osvešča in spodbuja k njegovi uporabi. DUJPP se je v novembru udeležil več strokovnih dogodkov, o katerih je v gradnji prepoznavnosti in ugleda družbe poročal preko lastnih komunikacijskih kanalov.

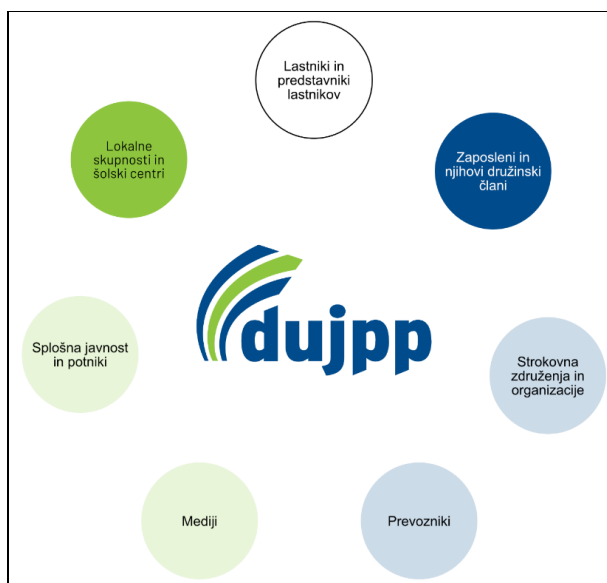
Decembra se je DUJPP udeležil novinarske konference, na kateri je prevoznik SŽ – Potniški promet predstavil nove vozne rede v železniškem potniškem prometu za leto 2025, h katerim je DUJPP podal soglasje. Na področju trajnostne mobilnosti je pripravil serijo sporočil, ki spodbujajo uporabo JPP z željo po spremembah uporabniških navad ter jih delil preko lastnih komunikacijskih kanalov.

Ključni deležniki DUJPP

Deležnike DUJPP razvrščamo v sedem skupin. Kot predstavljeno v Sliki 2 so na upravljavski ravni strateški deležniki lastniki in predstavniki lastnikov družbe (Vlada RS, MOPE, nadzorni svet) ter koncesionarji (SŽ-Potniški promet, Arriva, Nomago, AP MS, LPP). Deležniki, ki jih ima DUJPP v središču delovanja, so potniki in splošna javnost (registrirani in neregistrirani uporabniki storitev IJPP, delovne organizacije, gospodinjstva) ter predstavniki lokalnih skupnosti (občine, šole, regionalni centri mobilnosti). Deležniki na razvojni ravni pa so strokovna združenja in organizacije (GZS, OZS, SOS, ZOS, ZMOS, ŠOS, DOS), mediji ter zaposleni.

Na upravljavski ravni DUJPP s strateškimi deležniki sodeluje vsakodnevno. Prav tako DUJPP sodeluje na dnevni ravni kot sogovornik potnika. Z lokalnimi skupnostmi DUJPP sodeluje obdobjno glede na aktivnosti in potrebe. S strokovnimi združenji in organizacijami ter mediji se prav tako povezuje obdobjno glede na

potrebe razvojnih aktivnosti, izmenjavo znanja in deljenje informacij. Zaposleni pa so ključen deležnik v uresničevanju poslanstva in razvoja družbe.



Slika 2: Ključni deležniki DUJPP

Promocija in trženje

Večino promocijskih aktivnosti je DUJPP v letu 2024 izvedel skozi sodelovanja s strokovnimi združenji in organizacijami ter mediji. Skozi izvedbo dveh novinarskih konferenc je javnosti preko medijev obveščal o uvedbi novih voznih redov in poenostavljenem pridobivanju subvencij za dijake in študente na prodajnem mestu. S sodelovanjem na strokovnih dogodkih pa je krepil prepoznavnost družbe skozi predstavljanje dejavnosti in aktivnosti DUJPP ter skozi razprave o razvoju novih storitev za potnike.

Prevozi na klic



Družba za upravljanje javnega potniškega prometa izvaja, v sodelovanju z Nacionalnim svetom invalidskih organizacij Slovenije, storitev Prevozi na klic v dveh slovenskih občinah, Mariboru in Ljubljani.



S posluhom za potnike

Prevozi na klic so namenjeni pokrivanju vseh namenov voženj, prioriteto za urejanje zdravstvenih zadev, upravnih postopkov in drugih nujnih opravil za gibalno ovirane osebe, ki uporabljajo različne tehnične pripomočke za gibanje.

Prevoz na klic omogoča prevoz oseb od začetne do končne točke potovanja, pri čemer morata obe točki ležati znotraj prometnega gravitacijskega območja v Ljubljani in Mariboru, ki ga pokriva klicni center, vendar končna točka ne sme biti oddaljena več kot 50 km od začetne točke.

V primeru, da potnik potuje izven tega območja, storitev omogoča prevoz do najbližje dostopne postaje javnega potniškega prometa, in tako omogoči nadaljevanje poti z drugimi oblikami javnega prevoza.

Slika 3: Promocija projekta prevoza na klic

V Evropskem tednu mobilnosti se je projekt Prevozi na klic promoviral na več dogodkih v mestu Maribor in Ljubljana. V Ljubljani so se letaki, v sodelovanju z RRA LUR, delili na njihovi stojnici trajnostne mobilnosti kar ves teden.

4.1.8. Informacijsko-komunikacijske tehnologije

Področje informacijsko komunikacijskih tehnologij (IKT) se v DUJPP deli v podporne in razvojne storitve:

- Razvoj, upravljanje in vzdrževanje IKT infrastrukture
- Digitalizacija podjetja
- Načrtovanje, upravljanje in spremljanje storitev v JPP

Področje razvoja, upravljanja in vzdrževanja IKT infrastrukture

V letu 2024 je DUJPP na področju razvoja, upravljanja in IKT infrastrukture poskrbel za vzpostavitev delovanja družbe s strojno in programsko opremo. Poleg nabave in priprave osnovne osebne računalniške opreme za zaposlene, je poskrbel za njeno vključitev v omrežje, zagotovitev dostopa do brezžičnega omrežja, za implementacijo domenskega strežnika, ureditev dostopa do okolja Microsoft Office 365, ter za nemoteno delovanje strojne strežniške in uporabniške opreme. Na področju varnosti se je namestil »požarni zid«, naprava, ki trenutno ustrezno preprečuje neavtoriziran dostop do omrežja in naprav.

Z namenom nudenja osnovnih informacij o podjetju, njegovi predstavitvi in umestitvi v digitalni prostor, se je prenovilo spletno mesto DUJPP. Projekt prenove je obsegal načrtovanje, implementiranje in upravljanje. Spletno mesto dujpp.si po prenovi nudi informacije za potnike – uporabnike LJPP, obvestila javnostim, zakonsko predpisane dokumente, razpise za delovna mesta in ostalo.

Za zagotovitev razvoja (lastnih) storitev, dostopa do podatkov, pridobljenih znotraj sistema LJPP, se je namestilo primerno strežniško okolje, ki omogoča dostop do oddaljenih baz podatkov, ki jih DUJPP uporablja za analitiko in spremljanje delovanja LJPP in transakcij, ki pri tem nastanejo. Na področju poslovanja pa se je uredilo varno okolje za dostop do računovodskih programov na oddaljeni lokaciji.

Področje digitalizacije podjetja

Z namenom zmanjšanja fizičnih nosilcev informacij na eni strani, natančnejšim, jasnim in varnejšim upravljanjem s (poslovno) dokumentacijo na drugi, je DUJPP pristopil k načrtu za uvedbo dokumentnega sistema (DKS). Implementacija je v zadnji fazi in sistem bo na voljo predvidoma v začetku aprila 2025. Sistem bo poleg procesnega toka dokumentov skozi vpletene deležnike, s poudarkom na sledljivosti, revizijski sledi, primernih pravic uporabnikov, poskrbel tudi za tok poslovnih podatkov (faktur) iz dokumentnega sistema v poslovni sistem do procesa likvidacije. Sistem zajema tudi klasifikacijo dokumentacije po enotnem klasifikacijskem sistemu in signirni načrt podjetja.

Področje načrtovanja, upravljanja in spremljanja storitev v JPP

Leto 2024 je bilo namenjeno seznanitvi z delovanjem obstoječega sistema LJPP in urejanja dostopa do podatkov, s čimer je DUJPP začel spremljati IKT področje celotnega LJPP. Z razvojem lastnih storitev so se začele spremljati transakcije v sistemu LJPP ter zaznavati funkcionalnosti, ki nastopajo in so primerne, kot manjkajoče in neoptimalne. Rezultat dela je plan prenove in razvoja LJPP, ki se ga je začelo snovati poleti 2024. Delni rezultat dela med MOPE in DUJPP je načrt novega entitetnega modela za upravljanje z voznorednimi podatki in enotnim daljinarjem, predvsem pa priprava sestavnih delov prenove sistema LJPP po modulih. Prvi rezultati bodo vidni uporabnikom predvidoma junija 2025. Vzporedno so potekale aktivnosti za vključitev mestnih prevozov v sistem LJPP (npr. Kranj), ki so v letu 2025 v teku tudi že pri drugih mestnih občinah.

Na področju razvoja / prenove LJPP je DUJPP v letu 2024 sodeloval pri prenovi sistema za podporo subvencioniranih vozovnic, kjer je obstoječi sistem, z neposredno integracijo v sistem LJPP, občutno pocenil z opustitvijo obstoječega zunanjskega izvajalca in ukinitvijo licence Oracle.

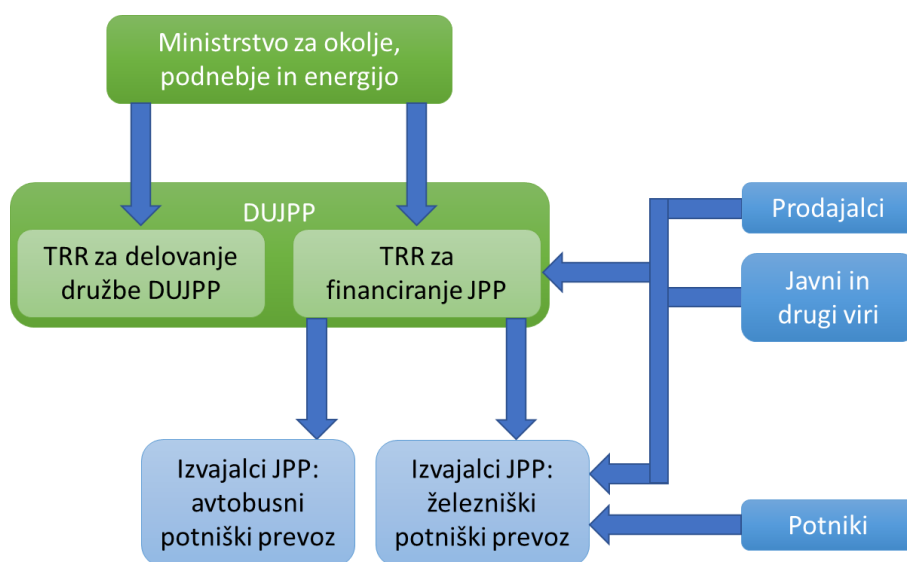
4.2. Upravljanje obvezne gospodarske javne službe

Skladno z ZUJPP, krovno pogodbo in primopredajnim zapisnikom med MOPE in DUJPP, je DUJPP s 1. 11. 2023 prevzel aktivnosti upravljanja OGJS železniškega prevoza potnikov, s 1. 7. 2024 pa upravljanje OGJS medkrajevnega avtobusnega prevoza potnikov, ki se je začel izvajati po novih koncesijskih pogodbah in spremenjenem modelu financiranja.

Za razumevanje delovanja upravljanja OGJS spodnja slika prikazuje denarne tokove med deležniki OGJS v letu 2024. DUJPP ima dva transakcijska računa. Preko enega računa (TRR družbe) se izvajajo plačila za potrebe delovanja družbe (plače, investicije, stroški storitev idr.). Napaja se s prilivi iz MOPE, in sicer na podlagi izdanih računov DUJPP-a za storitve, ki jih opravlja kot agent države. MOPE izvede plačilo na podlagi zahtevkov DUJPP-a in v skladu s pogodbo med MOPE in družbo. Drugi račun (TRR za financiranje JPP) se uporablja za plačilo izvajalcem OGJS potniškega prometa. Od 1. 7. 2024 se napaja s prilivi iz MOPE in s prihodki od prodanih vozovnic (potniki in prodajni posredniki), storitev avtobusnega prevoza izročene in nespremljane prtljage in iz javnih ter drugih virov.

Javna služba javni linijski prevoz obsega naslednje storitve:

- prevoz potnikov na linijah po voznem redu v skladu z zakonom, ki ureja prevoze v cestnem prometu in koncesijskim aktom,
- izdajo, prodajo in kontrolo vozovnic,
- obveščanje uporabnikov javnega linijskega potniškega prometa o voznih redih, prevoznih pogojih in cenah prevoza,
- poročanje koncedentu o izvajanju koncesije, skladno z določili koncesijskega akta in koncesijske pogodbe,
- prevoz ročne in izročene prtljage v obsegu, določenem v koncesijskem aktu.



Slika 4: Denarni tokovi med deležniki

4.2.1. Javni avtobusni potniški promet

Leto 2024 je v prvi polovici leta zaznamovalo prestrukturiranje koncesijskega sistema za medkrajevni avtobusni promet, ki je 1. 7. 2024 prešel na t. i. bruto model financiranja. DUJPP je pred uvedbo novih voznih redov, ki so s 1. 7. 2024 stopili v veljavo z nastopom veljavnosti nove koncesijske pogodbe, sodeloval s prevozniki pri usklajevanju voznih redov, z MOPE v pripravi koncesijskih pogodb, vzpostavitvi klicnega centra in razvoju sistema integriranih vozovnic LJPP. Vozne rede je pred uvedbo usklajeval tudi z lokalnimi skupnostmi, ki pa so se na poziv k pregledu za morebitne izboljšave odzvale različno, kar se je ob uvedbi pokazalo skozi povečanje in reševanje pritožb potnikov.

Uvedba novih voznih redov z začetkom novega šolskega leta 1. 9. 2024 je razkrila v nekaterih delih pomanjkljivo pripravljenost koncesionarjev na izvajanje voznih redov. Povečanje pritožb potnikov in lokalnih skupnosti je urgiralo v takojšnje reševanje situacij z voznimi redi. Usklajevanja in izboljšave so bile večinoma izvedene v mesecu septembru, nekaj tudi še v oktobru. Prometniki DUJPP so bili v tem obdobju ves čas v stiku s terenom in v rednem sodelovanju z občinami, šolskimi centri, študentsko in dijaško organizacijo, s katerimi so opravili številne usklajevalne sestanke. Rezultat novih koncesijskih pogodb in z njimi novih voznih redov je več potnikov, več prodanih vozovnic in več opravljenih kilometrov, kar pomeni več odpeljanih voženj in povečan standard dostopnosti. V oktobru, novembru in decembru 2024 so se strokovnjaki DUJPP-a udeležili tudi več strokovnih srečanj, na katerih so v javnosti krepili pomen JPP in utrjevali prepoznavnost DUJPP.

Izvajalec OGJS JPP prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu od 1. 7. 2024 dalje izvaja koncesijo v svojem imenu in za račun koncedenta. Izvajalci so s tem prevzeli tveganja obratovanja ter izvajanja koncesijske storitve, ne pa tudi poslovnega tveganja realizacije prometa (prihodki od prodanih vozovnic in drugi prihodki). Z uvedbo bruto modela določanja normirane stroškovne cene na kilometer se je uvedlo plačilo javnega potniškega prometa glede na obseg (prevoženo število kilometrov) in kakovost storitve. Financiranje izvajanja bruto modela od 1. 7. 2024 dalje v celoti zagotavlja MOPE iz proračuna RS, prihodki pa pripadajo RS. Izvajalci so v skladu s koncesijsko pogodbo dolžni opravljati javni linijski prevoz potnikov neprekinjeno, v skladu z voznim redom na vseh linijah, določenih s koncesijsko pogodbo, ne glede na število potnikov.

Nove koncesijske pogodbe so od 1. 7. 2024 sklenjene za 12 regij, s štirimi koncesionarji. Arriva, d.o.o. (na spodnji sliki svetlo modro obarvano), izvaja gospodarsko javno službo medkrajevnih javnih avtobusnih prevozov v regijah Osrednjeslovenska, Podravska, Gorenjska in Obalno-kraška. Nomago, d.o.o. (na spodnji sliki oranžno obarvano), v regijah Koroška, Savinjska, Zasavska, Posavska, Jugovzhodna, Notranjska in Goriška. LPP d.o.o. (na spodnji sliki svetlo modro z zeleni progami obarvano), izvaja gospodarsko javno službo medkrajevnih javnih avtobusnih prevozov v Osrednjeslovenski regiji. Avtobusni promet Murska Sobota d.d. (na spodnji sliki temno modro obarvano), pa v Pomurski regiji. DUJPP je poleg pogodb za 12 regij podpisal z LPP d.o.o. tudi pogodbo za izvajanje integriranega avtobusnega prometa na širšem ljubljanskem območju.



Slika 5: Pregled regij po razdeljenosti

Javni avtobusni potniški promet do 1. 7. 2024

Izvajanje gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu se je v obdobju od 1. 1. 2024 do 30. 6. 2024 izvajalo skladno z osmim odstavkom 50. člena ZPCP na podlagi izdanih odločb MOPE. V tem obdobju so prevozniki prevozili 27.324.562,27 kilometra, objavljenih je bilo 124.099,63 kilometra, prodanih 435.235 vozovnic in pripeljanih 11.280.323 potnikov. Plačilo gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu, je v prvi polovici leta 2024 tako izvajalo MOPE na podlagi odločb po uradni dolžnosti.

Javni avtobusni potniški promet od 1. 7. 2024

Izvajanje gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu se je v obdobju od 1. 7. 2024 do 31. 12. 2024 opravljalo na podlagi novih koncesijskih pogodb. DUJPP je v letu 2024 z novimi avtobusnimi koncesijami in z novimi voznimi redi standarde dostopnosti javnega potniškega prometa po celotni Sloveniji močno povečal. Cilj izboljšav je, da se z obogateno ponudbo intervalnih in direktnih linij, prevozov v dopoldanskem, popoldanskem in večernem času, hitrih relacij s krajšim potovalnim časom ter linij, ki upoštevajo tudi vozne rede železniškega potniškega prometa, k večji uporabi javnega potniškega prometa privabi še več prebivalcev. Uvedene izboljšave se spremljajo in se v korelaciji s številom prebivalstva, prometnimi tokovi, zasedenostjo ter pobudami potnikov in lokalnih skupnosti, nenehno izboljšujejo. Pred začetkom novega šolskega leta je z integracijo osnovnošolskih prevozov v medkrajevne linije DUJPP pomagal 23 občinam – ocenjuje se, da se je s tem poskrbelo za prihranek 38 avtobusov, kar občinam skupno znaša kar 4,5 mio EUR prihranka.

Od 1. 7. 2024 do 31. 12. 2024 se je v avtobusnem potniškem prometu prevozilo za 19,2 odstotka več kilometrov in prepeljalo 9,5 odstotka več potnikov kot v letu 2023. V tem obdobju so prevozniki prevozili 29.160.270,96 kilometra, objavljenih je bilo 260.793,84 kilometra, prodanih 717.923 vozovnic in pripeljanih 10.141.465 potnikov. V tem obdobju je financiranje gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu zagotavljal MOPE v skupni višini 53.460.698,24 EUR z DDV.

4.2.2. Javni železniški potniški promet

Na področju železniškega potniškega prometa je DUJPP s 1. 11. 2023 uradno prevzel v upravljanje GJS prevoza potnikov v notranjem in čezmejnem regijskem železniškem prometu na področju, ki ga izvaja SŽ – Potniški promet. Upravljanje obsega pregledovanje in potrjevanje ponudbe za vozne rede SŽ – PP, reševanje težav s kapacitetami, zamudami in nadomestnimi prevozi ter skrb za finančne poračune. DUJPP je aktivno sodeloval tudi pri usklajevanju železniških in avtobusnih voznih redov, da bi izboljšal dostopnost in povezljivost.

Skladno s pogodbo je prevoznik, ki izvaja OGJS prevoza potnikov v notranjem in čezmejnem regijskem železniškem prometu upravičen do nadomestila, ki je izračunano na podlagi metodologije, predpisane v Uredbi o načinu izvajanja obvezne gospodarske javne službe prevoza potnikov v notranjem in čezmejnem regijskem železniškem prometu.

V letu 2024 so na javni železniški infrastrukturi potekala številna nujna vzdrževalna in investicijska dela, kar dolgoročno prinaša prednosti v javnem železniškem prometu, kratkoročno pa povzroča ovire v prometu in zato slabšo kakovost storitev ter potrebno povečano obveščanje in komunikacijo s potniki. Posledica številnih del na progah v letu 2024 so počasnejše vožnje vlakov, nadomestni avtobusni prevozi in s tem zamude v voznem redu. V pripravi je nov koncept voznih redov, ki bo ob danih infrastrukturnih omejitvah maksimiral možno ponudbo v skladu s potrebami mobilnosti. K izboljšanji ponudbi za potnike že sedaj bistveno prispeva posodobljen vozni park družbe SŽ – Potniški promet in s tem povečanje sedežnih zmogljivosti v konicah, nadaljuje pa se vlaganje v dodatno nabavo novih voznih sredstev.

Po poročanju prevoznika je v letu 2024 v železniškem potniškem prometu po tirih prevozil 11.689.112,2 kilometrov, kar je 2,7 odstotka več kilometrov kot v letu 2023, ko je prevozil 11.370.922,3 kilometrov. V letu 2024 naj bi se z vlaki prepeljalo 17,9 milijona potnikov (od tega 1,5 milijona mednarodnih potnikov), kar je 12 % povečanje v primerjavi z letom 2023, ko je bilo prepeljanih 15,75 milijona potnikov.

Prevoznik je v letu 2024 prejel tudi razvojni del nadomestila v višini 11,1 milijona EUR brez DDV, oziroma 14,0 mio EUR z DDV, skladno s Spremembami in dopolnitvami pogodbe za izvajanje obvezne GJS prevoza potnikov v notranjem in čezmejnem regijskem prometu za obdobje 2017-2031, ki se upošteva v enakomerni dinamiki v obdobju od leta 2017-2031.

Prevoznik je bil upravičen tudi do nadomestila stroškov ovir v prometu na podlagi Programa omrežja 2024 ter plana mesečnih zapor upravljavca JŽI, zaradi vzdrževalnih in investicijskih del. Dela na JŽI so motnja v procesu izvajanja prevoza potnikov, ki terja in povzroča zamude, spremembo turnusov, dodatno obveščanje potnikov, nadomestni avtobusni prevozi ter več osebja in voznih sredstev na obeh straneh zapor. Financiranje nadomestila stroškov ovir v prometu, zaradi investicijskih del, zagotavlja MZI, DRSI.

4.2.3. Nadzor nad izvajanjem OGJS

Nadzor skladnosti izvajanja OGJS prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu, z ZUJPP, Uredbo, Pogodbo in Aneksom ter morebitnimi drugimi predpisi, zagotavlja kakovost in učinkovitost izvajanja OGJS.

Med ključne vrste nadzora nad izvajanjem OGJS so opredeljeni: operativni nadzor na terenu, finančni nadzor, nadzor kakovosti storitev, tehnični nadzor in sistematični nadzor nad izvajanjem pogodb. V 2024

se je področje nadzora nad izvajanjem OGJS soočalo z izzivi, kot so: usklajevanje med različnimi deležniki, zagotavljanje skladnosti storitev z dogovorjenimi standardi, reševanje reklamacij ter izboljševanje zadovoljstva uporabnikov. Konec leta 2024 so se zato uskladila pravila s terminskim planom dela za izvajanje nadzora nad izvajanjem obvezne gospodarske javne službe izvajanja javnega linijskega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu za kontrolorje zaposlene pri koncesionarjih.

V terenskem nadzoru vrednotenja medkrajevnih avtobusnih in železniških povezav ter vrednotenja postaj in postajališč so v pomoč tudi Regijski centri mobilnosti (RCM). Ljubljanski in koroški Regijski center mobilnosti sta decembra 2024 predstavila izsledke prve pilotne raziskave na terenu, ki so jo za DUJPP izvajali v jesenskem obdobju. Ocenjevali so ustreznost izvajanja integriranega javnega potniškega prometa in dostopnosti postajališč ter ugotavljali, kje so priložnosti za izboljšave. V letu 2025 bodo raziskave izvajali v vseh dvanajstih regijskih centrih mobilnosti, pri čemer bo DUJPP, v skladu z zmožnostmi in pristojnostmi, izboljšave tudi uvažal. Regijski centri mobilnosti sicer izvajajo naloge v okviru projekta Regijski centri mobilnosti za promocijo in razvoj trajnostne mobilnosti v regijah.

V mesecih septembru in oktobru 2024 je bil nadzor nad izvajanjem OGJS usmerjen pretežno v zbiranje podatkov o neizvedenih vožnjah, podanih v pritožbah potnikov, in posledično sodelovanje z Inšpektoratom RS za okolje in energijo, Inšpekcijo za javni potniški promet, za namen izvedbe inšpekcijskih nadzorov. Koncesionarjem smo dnevno pošiljali pozive k odpravi nepravilnosti in zahteve za posredovanje podatkov o ugotovljenih nepravilnostih s strani potnikov.

Po prejetih odjavah kilometrov s strani koncesionarjev so se z uvedbo letnih vozniških redov s 1. 9. 2024 začeli mesečno pripravljati izračuni kazni za neizvedene linije, s podrobnimi pojasnili za MOPE glede izračunov.

Pritožbe

Če so potnikom v medkrajevnem avtobusnem linijskem prevozu v Sloveniji kršene pravice, imajo pravico nasloviti pritožbo na prevoznika.

Če so potnikom v notranjem železniškem prometu kršene pravice, imajo potniki pravico nasloviti pritožbo na prevoznika, pri katerem so kupili vozovnico. To je v Sloveniji podjetje SŽ – Potniški promet.

V letu 2024 je prenos pristojnosti obravnav pritožb in koordinacije pravic potnikov v medkrajevnem avtobusnem linijskem potniškem prometu prevzela DUJPP. Če potnik ni zadovoljen z obravnavo zahtevka ali pritožbe pri avtobusnem prevozniku, ali pa prevoznik v predpisanem roku ne odgovori, ima potnik možnost vložiti pritožbo na: pohvale-pritozbe@dujpp.si.

DUJPP je v letu 2024 izvedel več ukrepov za obveščanje o pravicah potnikov, inšpekcijske preglede ter srečanja z deležniki, in sicer:

- na spletnih straneh objavil pravice potnikov v medkrajevnem avtobusnem linijskem prevozu,
- na terenu izvedel dva inšpekcijska pregleda,
- se redno (po potrebi dnevno, tedensko ali mesečno) srečeval s ključnimi deležniki DUJPP.

V letu 2024 so bili oblikovani novi vozni redi avtobusnih prevozov z namenom pritegniti več prebivalcev k uporabi javnega prevoza. Ponudba je vključevala intervalne in direktne linije, jutranje, popoldanske in večerne storitve, hitre linije s krajšimi potovalnimi časi ter usklajenost z železniškimi voznimi redi.

Z uvedbo novih vozniških redov 1. julija 2024, ki so prilagojeni novi regulativi, je število pritožb potnikov na letni ravni 2024 v primerjavi z letom 2023 enkrat višje. Največ pritožb je bilo podanih v mesecu septembru 2024 ob uvedbi novih vozniških redov ob začetku šolskega leta, ko se je izkazalo, da izvajalci prevozov niso bili ustrezno pripravljeni, zato so bile pritožbe glede vozniških redov in kapacitet večinoma upravičene. Vse težave z voznimi redi so bile odpravljene v nekaj tednih.

MOPE je v letu 2023 evidentiral 2.174 pritožb, v letu 2024 pa je pod okriljem DUJPP evidentiranih 4.691 pritožb. Večina pritožb se ob uvedbi novih vozniških redov nanaša na upoštevanje voznega reda in točnosti.

5. FINANČNO POSLOVANJE

Izjava posloводства

Posloводство in nadzorni svet družbe v skladu s 60.a členom ZGD-1 zagotavljata, da je letno poročilo Družbe za upravljanje javnega potniškega prometa, d.o.o. sestavljeno in bo objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Posloводство sprejema in potrjuje računovodske izkaze Družbe za upravljanje javnega potniškega prometa, d.o.o. za leto, končano na dan 31. 12. 2024 in pojasnila k računovodskim izkazom, ki so izdelana na predpostavki o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Posloводство potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja in da računovodski izkazi predstavljajo resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2024.

Ljubljana, dne 10. 6. 2025

Miran Sečki
Direktor

5.1. Računovodsko poročilo

V tem poglavju prikazujemo računovodske izkaze DUJPP, ki se nanašajo na poslovanje družbe od vključno 1. 1. 2024 do vključno 31. 12. 2024. Financiranje dejavnosti OGJS železniških prevozov potnikov skozi celotno leto 2024 in dejavnosti OGJS medkrajevnih avtobusnih prevozov potnikov v drugi polovici leta 2024 se vodi zabilančno.

Podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in Zakonom o gospodarskih družbah ter internimi akti.

Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah, vodenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi. Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: časovna neomejenost poslovanja, dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka.

Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko, pomembnost in primerljivost.

Računovodske usmeritve

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk so neposredno uporabljena določila standardov, razen pri vrednotenju postavk, pri katerih standardi dajejo možnost izbire med različnimi načini vrednotenja.

Spremembe računovodskih usmeritev in spremembe računovodskih ocen

Pri pripravljanju in predstavljanju računovodskih izkazov, pripravljenih za poslovno leto 2024 so uporabljene enake računovodske usmeritve in računovodske ocene kot v preteklem poslovnem letu.

Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz, v katerem je resnično in pošteno prikazan poslovni izid za poslovno leto ali medletna obdobja, za katera se sestavlja.

Izkaz finančnega položaja

Izkaz finančnega položaja izkazuje premoženjsko finančno stanje, oziroma stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na koncu poslovnega leta.

5.2. Računovodski izkazi družbe

5.2.1. Izkaz poslovnega izida

V tabeli spodaj je prikazan izkaz poslovnega izida DUJPP za poslovno leto 2024. Za primerjavo so dodani tudi podatki za poslovno leto 2023. V letu 2024 je DUJPP realiziral izključno prihodke iz naslova proračunskih virov, na podlagi zahtevkov družbe do MOPE. Prihodki bi morali pokriti vse tekoče stroške poslovanja družbe. Podrobnosti so opredeljene tudi v Pogodbi med MOPE in DUJPP.

Tabela 4: Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida DUJPP		
(EUR)	Realizacija 2024	Realizacija 2023
Celotni prihodki	1.385.700,10	316.052,00
Poslovni odhodki	1.384.383,67	265.617,66
Stroški blaga, materiala in storitev	434.644,10	89.283,19
Stroški porabljenega materiala	83.889,09	5.997,39
Stroški materiala	73.641,26	0,00
Stroški energije	5.019,10	2.964,01
Drugi stroški materiala	5.228,73	3.033,38
Stroški storitev	350.755,01	83.285,80
Transportne storitve	9.563,59	771,34
Najemnine	122.786,61	26.961,05
Povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	2.762,76	662,11
Drugi stroški storitev	215.642,05	54.891,30
Stroški dela	922.164,14	169.793,21
Stroški plač	724.958,12	136.557,43
Stroški pokojninskih zavarovanj	64.831,53	12.877,03
Stroški drugih socialnih zavarovanj	53.110,17	10.548,92
Drugi stroški dela	79.264,32	9.809,83
Odpisi vrednosti	21.250,81	6.541,26
Amortizacija	21.051,88	6.541,26
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	198,93	0,00
Drugi poslovni odhodki	6.324,62	0,00
Dobiček iz poslovanja	1.316,43	50.434,34
Izguba iz poslovanja	0,00	0,00
Finančni prihodki	0,00	0,00
Finančni odhodki	0,00	0,00
Drugi prihodki	111,20	5,96
Drugi odhodki	1.427,13	13,57
Celotni dobiček	0,50	50.426,73
Celotna izguba	0,00	0,00
Davek iz dobička	1.136,80	4.037,92
Čisti dobiček obračunskega obdobja	0,00	46.388,81
Čista izguba obračunskega obdobja	1.136,30	0,00
<i>*Število zaposlenih ob koncu leta</i>	<i>17</i>	<i>7</i>

Izkaz poslovnega izida prikazuje prihodke in odhodke po vrstah. Največja stroškovna postavka so stroški dela v višini 922.164,14 EUR, kar znaša 66,6 % vseh poslovnih odhodkov. V letu 2024 je bilo na zadnji dan leta zaposlenih 17 oseb, dodatno zaposlovanje pa se planira tudi v letu 2025.

Plače zaposlenih se navezujejo na povprečje bruto plač dejavnosti družbe in so razvrščene v posamezne razrede, skladno s sistemizacijo delovnih mest v družbi. V skladu z ZDR-1 so usklajene tudi vse pravice, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja.

DUJPP je s pričetkom poslovanja prevzel operativno in taktično vlogo upravljanja z JPP, ki je izvedbeno podprt z informacijskim sistemom IJPP. Stroške vzdrževanja in razvoja tega informacijske sistema je v letu 2024 pokrival MOPE, ki v sodelovanju z DUJPP, odloča o nadaljnjem razvoju sistema (I)JPP.

Stroški porabljenega materiala se v pretežni meri nanašajo na stroške materiala v višini 73.641,26 EUR, ki zajemajo stroške nabave IJPP kartic (kot medij za enotne vozovnice), stroške nabave kartice SAM za terminalno opremo in drug potrošni material v manjši vrednosti.

Stroški storitev v večji meri zajemajo stroške svetovalnih, odvetniških, finančnih in podobnih storitev (Zadravec knjigovodske in računovodske storitve d.o.o., Praetor d.o.o., vodenje projektov in svetovanje, Slovenski inštitut za revizijo, Mediana, d.o.o., KPMG poslovno svetovanje, d.o.o., Univerza v Mariboru, Fakulteta za gradbeništvo, prometno inženirstvo in arhitekturo ipd.) v višini 125.806,83 EUR, stroške najema poslovnih prostorov v višini 77.221,05 EUR, stroške najema programske opreme v višini 27.437,94 EUR, druge stroške upravljalca (mobilne telefonije, interneta, komunalne storitve, obratovalni stroški uporabe poslovnih prostorov ipd.) v višini 19.143,03 EUR, stroške storitev za sprotno vzdrževanje pretežno računalniške opreme, računalniških programov in spletne strani ter čiščenja poslovnih prostorov v višini 19.658,73 EUR, stroške najema osebnih vozil v višini 18.127,62 EUR, stroške sejin Nadzornega sveta v višini 13.047,71 EUR, stroški reprezentance v višini 10.603,70 EUR itd.

Strošek amortizacije se nanaša na delovna sredstva kot so računalniki, monitorji, mobilni telefoni, stoli, mize, omare ipd., ki se vodijo kot opredmetena osnovna sredstva v bilanci stanja in se financirajo iz denarnega ustanovitvenega vložka države (2.023.000,00 EUR v izkazu finančnega položaja). Na 31. 12. 2024 je nabavna vrednost vseh sredstev znašala 124.397,95 EUR, odpisana vrednost 26.767,43 EUR, amortizacija 21.051,88 EUR in preostala knjigovodska vrednost 97.630,52 EUR.

Drugi poslovni odhodki se nanašajo na stroške plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na podlagi najemne pogodbe z dne 29. 9. 2023 za namen najema poslovnega prostora in parkirišč na lokaciji Cesta Ljubljanske brigade 15, Ljubljana.

V odvisnosti od razvoja upravljanja JPP (po izdelavi tega dokumenta) planiramo izvedbo določenih investicij, ki bodo občutno vplivale na izkaze družbe v prihodnjih letih. V primeru večjih investicij bo DUJPP potreboval dodatna finančna sredstva od države, saj se ni zmožen posluževati zunanjega (komercialnega) zadolževanja v večjem obsegu.

V letu 2024 je družba ustvarila izgubo. Tekoči mesečni zahtevki za plačilo stroškov so bili izstavljeni na MOPE v višini realiziranih mesečnih stroškov. Vendar pa izračun osnove davka na dobiček ne upošteva določenih stroškov in posledično je družba plačala davek iz dobička, zaradi katerega je ustvarila čisto izgubo iz obračunskega obdobja, ki se bo prenesla kot čista izguba poslovnega leta v leto 2025 (zmanjšanje kapitala družbe), kar bo razvidno v izkazu finančnega položaja.

5.2.2. Izkaz finančnega položaja

V tabeli spodaj prikazujemo izkaz finančnega položaja DUJPP na dan 31. 12. 2024. Za primerjavo so dodani tudi podatki na dan 31. 12. 2023.

Tabela 5: Izkaz finančnega položaja

Izkaz finančnega položaja DUJPP		
(EUR)	Realizacija 31. 12. 2024	Realizacija 31. 12. 2023
Sredstva	2.269.275,29	2.115.317,96
Dolgoročna sredstva	101.807,52	76.708,77
Opredmetena osnovna sredstva	101.807,52	76.708,77
Druge naprave in oprema, drobní inventar in druga opredmetena osnovna sredstva	97.630,52	68.539,98
Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	4.177,00	8.168,79
Kratkoročna sredstva	2.151.296,95	2.038.609,19
Kratkoročne poslovne terjatve	259.330,24	103.151,20
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	251.581,10	103.055,94
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	7.749,14	95,26
Denarna sredstva	1.891.966,71	1.935.457,99
Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	16.170,82	0,00
Obveznosti do virov sredstev	2.269.275,29	2.115.317,96
Kapital	2.045.288,86	2.046.425,16
Vpoklicani kapital	2.023.000,00	2.023.000,00
Osnovni kapital	2.023.000,00	2.023.000,00
Rezerve iz dobička	23.425,16	1.171,25
Zakonske rezerve	23.425,16	1.171,25
Preneseni čisti dobiček poslovnega leta	0,00	0,00
Čisti dobiček poslovnega leta	0,00	22.253,91
Čista izguba poslovnega leta	1.136,30	0,00
Kratkoročne obveznosti	218.282,06	68.892,80
Kratkoročne poslovne obveznosti	218.282,06	68.892,80
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	72.044,76	8.099,46
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	146.237,30	60.793,34

Otvoritvena bilanca (bilanca na dan ustanovitve družbe ni prikazana v tabeli) ima med sredstvi dva milijona triindvajset tisoč evrov denarnih sredstev (zagotovljena iz proračuna kot denarni vložek, kar je ustanovitveni kapital družbe, s strani RS kot edine družbenice). Vplačani znesek se porablja za nakup opredmetenih sredstev (pisarniška oprema, računalniki, mobiteli ipd.), ter neopredmetenih sredstev (programska oprema, licence ipd.) in za likvidnost, oziroma tekoče pokrivanje operativnih stroškov delovanja družbe (stroški plač, energije, najemnin ipd.).

Družba nima lastnih poslovnih prostorov, temveč jih najema. Prav tako družba najema dve prevozní sredstvi za zaposlene. Od vključno leta 2023 dalje se vrednost premoženja spreminja, glede na nove nabave osnovnih sredstev in stroške amortizacije skladno z zaposlovanjem dodatnih zaposlenih in širjenjem obsega dela družbe.

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev so v podobni višini kot kratkoročne poslovne terjatev do kupcev (pretežno MOPE), skladno z zasledovanjem finančnega ravnotežja med kratkoročnimi terjatvami in kratkoročnimi obveznostmi.

5.2.3. Izkaz denarnega toka

Tabela 6 prikazuje izkaz denarnega toka. Država v vsakem letu delovanja družbe zagotavlja denarna sredstva za pokrivanje upravičenih stroškov družbe.

Nakup osnovnih sredstev za delovanje družbe (pisarniška oprema, računalniška oprema, programska oprema itd.) se nabavlja iz denarnega vložka ob začetku poslovanja (iz ustanovitvenega kapitala – vložek države v višini dva milijona triindvajset tisoč EUR).

Na osnovi letnih prihrankov, zaradi amortizacije (račun DUJPP do države za povračilo stroškov vsebuje tudi stroške amortizacije, ki niso odliv), bodo denarna sredstva ostajala na računu družbe z namenom investiranja v dodatno oz. novo opremo (dodatni oz. novi nakupi delovnih sredstev, strojne in programske opreme IJPP ipd.).

Načrtovane naloge se bodo financirale v okviru nadomestila za opravljanje nalog po pogodbi. Podrobnosti so opredeljene v krovni pogodbi.

Tabela 6: Prikaz denarnega toka

Izkaz denarnih tokov DUJPP		
(EUR)	Realizacija 2024	Realizacija 2023
Začetno stanje denarnih sredstev	1.935.457,99	2.000.036,37
Prilivi DUJPP	1.385.811,30	316.057,96
Odlivi za operativne stroške	1.364.559,99	259.089,97
Odlivi za investicije in ostalo	64.742,59	121.546,37
Končno stanje denarnih sredstev	1.891.966,71	1.935.457,99

Gradivo pripravili v DUJPP:

Miran Sečki, direktor

Špela Petrič, vodja splošnih služb

Damjan Voje, vodja financ

Ljubljana, junij 2024